

การศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุ
ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

Study the level of knowledge and understanding about the government
procurement and supplies Management Act B.E. 2560 that affecting the efficiency
of supplies management of schools under the Samut Prakan primary education
area office. District 1

อัจฉรา เทือกพุฒา¹ ปริญา สีม่วง^{2*}

Achara Tuakpudsa¹ Parinya Siemuang^{2*}

*Corresponding author e-mail: parinya.si@mail.rmuk.ac.th

Received:

December 18th, 2025;

Revised:

March 25th, 2026.;

Accepted:

April 19th, 2026

DOI:

<https://doi.org/10.65205/jmsr.2026.e281192>

บทคัดย่อ

การศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 มีวัตถุประสงค์ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 2) เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 3) เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ ข้าราชการ และพนักงานราชการ จำนวน 319 คน เป็นงานวิจัยแบบเชิงปริมาณ ซึ่งผู้วิจัยทำการเก็บข้อมูลในรูปแบบการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้วิธีเก็บแบบสอบถาม 319 ชุด โดยการวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา ด้วยค่าร้อยละ การแจกแจงความถี่ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงอนุมาน โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ ในการทดสอบสมมติฐาน โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ผลทางสถิติ ได้แก่ สถิติทดสอบ t-test และการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-Way ANOVA: F-test) และใช้สถิติการวิเคราะห์ความถดถอยเชิงพหุ (Multiple Regression Analysis) ผลที่ได้พบว่า ลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกันมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุ ระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.79 ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.91 ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.79 ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านความโปร่งใส มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.91 ซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานที่กำหนดไว้

คำสำคัญ: พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง บริหารพัสดุ ความรู้ความเข้าใจ

¹ นักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

Student in Faculty of Business Administration, Rajamangala University of Technology Krungthep

² อาจารย์ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

Lecturer in Faculty of Business Administration, Rajamangala University of Technology Krungthep

Abstract

Study the level of knowledge and understanding about the government procurement and supplies Management Act B.E. 2560 that affecting the efficiency of supplies management of schools under the Samut Prakan primary education area office. District 1. The objectives are as follows: 1) To study the level of knowledge and understanding of the Public Procurement and Procurement Management Act B.E. 2560 (2017) of schools affiliated to the Samut Prakan Primary Education Area Office, District 1 2) To study the efficiency of parcel management of schools under the Samut Prakan Primary Education Area Office. District 1 and 3) To study the level of knowledge and understanding about the Public Procurement and Procurement Management Act B.E. 2560 (2017) that affects the efficiency of parcel management of schools under the Samut Prakan Primary Education Area Office. The sample group was 319 civil servants and civil servants. By analyzing descriptive statistics with a percentage value. Frequency distribution mean calculation, standard deviation calculation, and inferential data analysis using statistical ready-made programs. In the hypothesis test, statistical analysis tools such as t-test and one-way ANOVA (F-test) were used, and multiple regression analysis statistics were used. The results showed that Different demographic characteristics influence the efficiency of parcel management. The level of knowledge and understanding about the Public Procurement and Procurement Management Act B.E. 2560. The average value was 2.79, with the highest average being contract management and parcel acceptance. Moderate reviews The average value is 2.91, the efficiency of parcel management of schools under the Samut Prakan Primary Education Area Office. District 1 as a whole is at a very high level. The average value is 3.79, the highest average is transparency, with a high level of opinion. The average value is 3.91 This is in accordance with the established assumptions.

Keywords: Procurement Act, Procurement Management, Cognition

บทนำ

การจัดหาพัสดุเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการองค์กร เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีจำนวนมากของประเทศ ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยผ่านกระบวนการด้านพัสดุ ซึ่งมีการวางแผน กำหนดความต้องการใช้วัสดุ จำนวน และคุณภาพที่เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน มีการจัดการเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ (Asset Acquisition) มีการบริหารสินทรัพย์ได้อย่างถูกต้องตามกระบวนการบริหารพัสดุย่อมมีประสิทธิภาพแล้ว ก็จะทำให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเกิดความคุ้มค่า อันจะเป็นผลให้ช่วยประหยัดงบประมาณรายจ่ายของประเทศ ซึ่งปัจจุบันได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยใช้เงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้ (Comptroller General's Department, Ministry of Finance, 2017)

ปัญหาสำคัญของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งและกรณีพิพาท นำมาซึ่งความเสียหายแก่ทางราชการ และเกิดการฟ้องร้องให้มีการชำระค่าปรับ ส่วนหนึ่งมาจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนยุ่งยาก ซับซ้อน มีรายละเอียดมาก กฎหมายและระเบียบไม่ชัดเจนและกำหนดให้เป็นดุลพินิจของเจ้าหน้าที่แทรกอยู่เกือบทุก

ขั้นตอน เกี่ยวข้องกับเงินของรัฐจำนวนมาก โอกาสที่จะเกิดข้อผิดพลาดมีสูง งานจัดซื้อจัดจ้างเป็นงานที่มีความเสี่ยงที่จะต้องรับผิดชอบ ทั้งบางกรณีมีโทษหนักหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นมีจำนวนสูงเกินเงินเดือน หรือค่าตอบแทนที่ได้รับมาก ซึ่งก็หมายความว่าหากเกิดความเสียหายล้าพ้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ไม่เพียงพอที่จะชดเชยได้ เช่น บางกรณีต้องรับผิดชอบหลายร้อยล้านบาท หรือในทางคดีพบว่า หน่วยงานของรัฐมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่ไม่เคยทำงานจัดซื้อจัดจ้างมาก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินสูง เช่น มอบให้ครู อาจารย์ดำเนินการจัดจ้างก่อสร้างอาคารเรียน จึงยังมีความเสี่ยงสูงยิ่งขึ้นไป ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินหลายประการ เช่น ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อ จัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากระทบต่อการจัดทำบริการสาธารณะของรัฐ และเป็นมูลให้นำข้อพิพาทมาสู่ศาล ข้อสังเกตคือ ควรมีการสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ เช่น ให้ความรู้ทั้งทางตรง ทางอ้อม การอบรมให้ความรู้ทั้งในเรื่องของ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง หลักการใช้ดุลพินิจ ฯลฯ การจัดทาระบบข้อมูลการตอบข้อหารือของหน่วยงานของรัฐ การให้ความเห็นของคณะกรรมการ กฎฎีกาหรือองค์กรที่ให้คำปรึกษา และคำวินิจฉัยของศาลกรณีต่าง ๆ จัดเป็นหมวดหมู่ให้สามารถ สืบค้นได้โดยง่าย หรือให้คำปรึกษาแนะนำอย่างทันทั่วถึง เช่น การตอบข้อหารือที่ชัดเจนและรวดเร็ว สามารถนำไปปฏิบัติได้นอกจากนั้น หากจัดให้มีระบบคุ้มครองเจ้าหน้าที่ก็จะเป็นการดี เช่น กรณีที่เจ้าหน้าที่ไม่รู้จะปฏิบัติอย่างไร และหารือหน่วยงานของรัฐใด ก็ไม่ได้รับคำตอบ เช่นนี้ หากหน่วยงานของรัฐนั้นได้ประกาศหรือแจ้งหน่วยงานของรัฐแห่งใดให้ทราบว่าจะดำเนินการอย่างไร แล้วไม่มีการโต้แย้ง คัดค้าน หรือมีคำแนะนำจากหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น เมื่อหน่วยงานของรัฐนั้นได้ดำเนินการไปตามนั้นแล้ว ก็จะได้รับ ความคุ้มครองจากความรับผิดชอบต่างๆ เป็นต้น ไม่ใช่ว่ามีปัญหาในการปฏิบัติและเป็นการจัดซื้อจัดจ้างสำคัญ หารือหน่วยงานของรัฐแห่งใด ก็ไม่ได้รับคำตอบ แจ้งให้ทราบก็ไม่ทักท้วง แต่เมื่อดำเนินการไปแล้วกลับถูกวินิจฉัยว่าเป็นการกระทำ ที่ไม่ชอบและต้องรับผิดชอบทั้งทางวินัยและทางละเมิด ก็ดูจะไม่เป็นธรรมกับเจ้าหน้าที่นัก โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้มีหน้าที่โดยตรงแต่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (Parliament of Thailand, Senate, 2023)

จากสภาพปัญหาดังกล่าว ผู้วิจัยในฐานะที่เป็นผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 มีความสนใจที่จะศึกษาถึงระดับ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านความคุ้มค่า ด้านความโปร่งใส ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และด้านการตรวจสอบ ของข้าราชการ และพนักงานราชการ ที่ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และครูที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างและการบริหารพัสดุในแต่ละคณะ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายทำความเข้าใจและปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด และเป็นแนวทางการแก้ไขสภาพปัญหาการปฏิบัติงานพัสดุ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้มีความถูกต้องตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ทั้งนี้จะเป็นประโยชน์ทั้งในทางด้านวิชาการและด้านปฏิบัติต่อไป

วัตถุประสงค์ของงานวิจัย

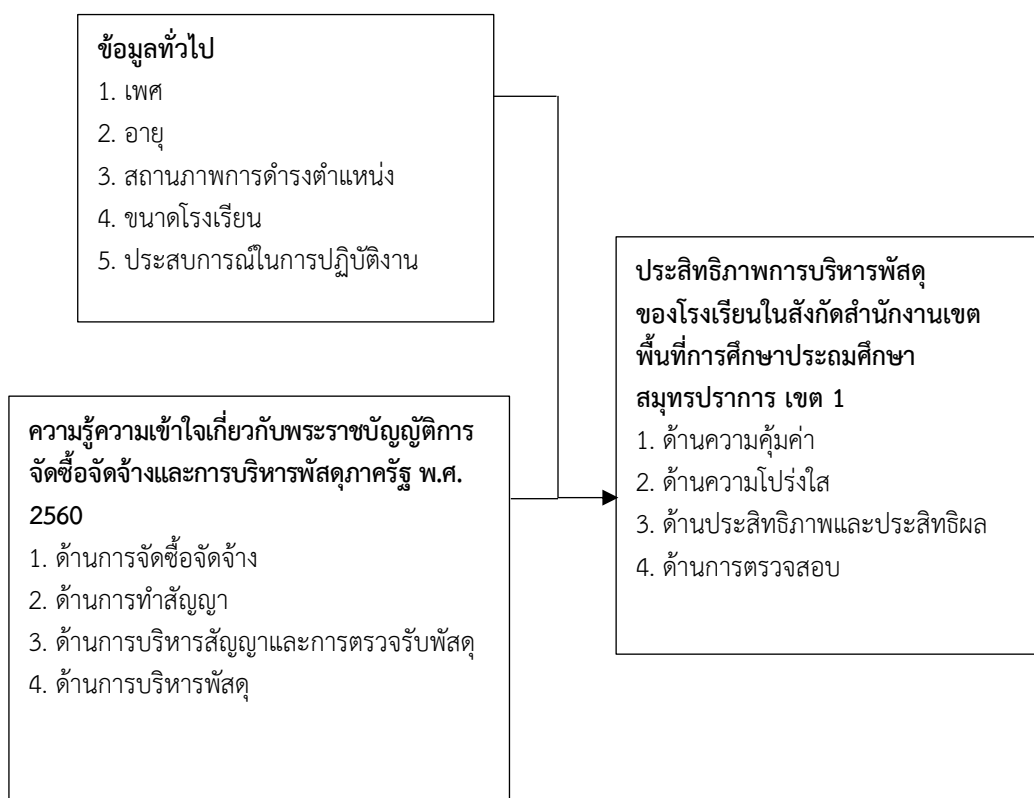
1. เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
2. เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
3. เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

สมมุติฐานในงานวิจัย

สมมุติฐานที่ 1 ลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ที่แตกต่างกัน

สมมุติฐานที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

ระเบียบวิธีวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

สำหรับการกำหนดประชากรและเลือกกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

1) ประชากร (Population) ได้แก่

ประชากร คือ ข้าราชการ และพนักงานราชการ ตำแหน่ง ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ครู ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จำนวน 1,584 คน จำนวน 71 โรงเรียน

2) ตัวอย่าง (Sample) เลือกกลุ่มตัวอย่างเพื่อเป็นตัวแทนของประชากร ได้แก่ ข้าราชการ และพนักงานราชการ จำนวน 319 คน โดยอาศัยวิธีการหาขนาดกลุ่มตัวอย่าง ตามสูตรของ Taro Yamane (1973)

3) การสุ่มตัวอย่าง ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบชั้นภูมิ (Stratified Sampling) และการสุ่มอย่างง่าย (Simple Random Sampling) เพื่อให้ได้จำนวนตัวอย่างมากน้อยตามสัดส่วนของจำนวนประชากรในแต่ละขนาดสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จนครบตามที่กำหนด

การคำนวณหาสัดส่วนกลุ่มตัวอย่าง

$$\text{สัดส่วนกลุ่มตัวอย่าง} = \frac{\text{จำนวนประชากร} \times \text{จำนวนกลุ่มตัวอย่าง}}{\text{จำนวนประชากรรวม}}$$

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยและคุณภาพของเครื่องมือ

ในการศึกษาครั้งนี้ผู้วิจัยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือสำหรับการศึกษาค้นคว้าเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยมีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรกลุ่มตัวอย่างซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับการสร้างแบบสอบถามดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เป็นลักษณะคำถามปลายปิด (Closed form) ซึ่งประกอบด้วย เพศ อายุ สถานภาพ การดำรงตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยคำถามจะเป็นลักษณะ แบบเลือกคำตอบเดียวตามลักษณะของแต่ละบุคคล

ส่วนที่ 2 คำถามเกี่ยวกับ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบด้วย 4 ด้าน ดังนี้ 1. ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง 2. ด้านการทำสัญญา 3. ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ และ 4. ด้านการบริหารพัสดุ ลักษณะเป็นคำถามปลายปิดซึ่งประกอบด้วยคำตอบย่อยที่แบ่งเป็น 5 ระดับ โดยใช้มาตร วัดประมาณ ค่า (Rating Scale) และให้คะแนนแต่ละระดับตั้งแต่ค่าคะแนนน้อยที่สุด คือ 1 ถึงค่าคะแนนมากที่สุด คือ 5 ตามแนวคิดของ Likert (Likert scale) ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 คำถามเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ประกอบด้วย 4 เรื่อง ดังนี้ 1. ด้านความคุ้มค่า 2. ด้านความโปร่งใส 3. ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล 4. ด้านการตรวจสอบ เป็นคำถามปลายปิด ซึ่งประกอบด้วยคำตอบย่อยที่แบ่งเป็น 5 ระดับ (Rating Scale) และให้คะแนนแต่ละระดับตั้งแต่ค่าคะแนนน้อยที่สุด คือ 1 ถึงค่า คะแนนมากที่สุด คือ 5 ตามแนวคิดของ Likert (Likert scale) ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เป็นลักษณะคำถามปลายเปิด (Open Ended) เพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือเพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลมีความเที่ยงตรงและน่าเชื่อถือ ผู้วิจัยจึงได้ดำเนินการในการทดสอบความถูกต้องของเนื้อหา (Content Validity) รวมถึงการทดสอบความน่าเชื่อถือ (Reliability) โดยการนำแบบสอบถามที่พัฒนาขึ้นไปปรึกษาผู้เชี่ยวชาญที่มีความเกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่ศึกษาศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 รวมถึงความเข้าใจในข้อคำถามและตรงกับวัตถุประสงค์ของงานวิจัย ซึ่งวิธีการหาค่าความเที่ยงตรง จะนำข้อคำถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ไปตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหาจาก ผู้เชี่ยวชาญทั้งหมด 3 ท่าน จากนั้นนำมาหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index Objective Congruence: Ioc) ซึ่งทุกข้อคำถามมีค่า IOC มากกว่า 0.50 โดยมีค่าคะแนนอยู่ที่ 0.99

หลังจากทดสอบความถูกต้องของข้อคำถามและปรับปรุงตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญแล้ว ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วมาทดสอบความเชื่อมั่นโดยการสัมประสิทธิ์ครอนบาคหรือวิธีการสัมประสิทธิ์ ทดลองนำ

แบบสอบถามไปใช้กับบุคลากรในสำนักงานอื่น จำนวน 30 คน ซึ่งมีเกณฑ์การยอมรับ คือ ครอบคลุมกว่า 0.70 หมายถึง เครื่องมือมีความเชื่อมั่นสูง (บุญชม ศรีสะอาด, 2545) ผลการทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (Reliability) มีค่าความเชื่อมั่นอยู่ที่ 0.984 ซึ่งผ่านเกณฑ์ สามารถนำสร้างเครื่องมือฉบับสมบูรณ์ได้ จำนวน 319 ชุด เพื่อใช้ในการเก็บข้อมูลจริง

การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัย

การศึกษาเรื่อง “ศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1” เป็นงานวิจัยแบบเชิงปริมาณ (Quantitative Research) ซึ่งผู้วิจัยทำการเก็บข้อมูลในรูปแบบการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยใช้วิธีแบบสอบถาม 319 ชุด ชุดโดยเก็บรวบรวม ข้อมูลจากการไปสอบถามตามกลุ่มชุมชนต่างๆ และแบบสอบถามออนไลน์ (Online Questionnaire) และนำเสนอผลการวิจัยด้วยการวิเคราะห์ทางสถิติ

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างของงานวิจัย โดยจะนำข้อมูลมา วิเคราะห์ประมวลผลทางสถิติ ซึ่งแบ่งการวิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) หรือค่าพื้นฐาน เพื่ออธิบายลักษณะของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้
 - 1.1 ข้อมูลทั่วไป ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ข้อมูลด้วยความถี่ (Frequency) และหาค่าร้อยละ (Percentage)
 - 1.2 ระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
 - 1.3 ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุ วิเคราะห์ข้อมูลโดยหาค่าเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
2. สถิติเชิงอนุมาน (Inferential Statistics) เพื่อใช้ทดสอบสมมติฐาน ดังนี้
 - 2.1 สถิติทดสอบค่าที (T-test) เพื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของข้อมูลกลุ่มตัวอย่างที่มี 2 กลุ่ม ได้แก่ เพศ
 - 2.2 สถิติทดสอบค่าเอฟ (F-test) เพื่อเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของข้อมูลกลุ่มตัวอย่างที่มี 2 กลุ่มขึ้นไป ได้แก่ อายุ สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดโรงเรียน ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน
 - 2.3 การวิเคราะห์ความถดถอยแบบพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) เพื่อทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรอิสระและตัวแปรตาม ที่ระดับนัยสำคัญทางสถิติ 0.05

ผลการวิจัย

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานส่วนบุคคลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

การศึกษาเรื่อง ศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 254 คน ร้อยละ 79.62 อายุ 31-40 ปี จำนวน 136 คน ร้อยละ 42.63 มีสถานภาพการดำรงตำแหน่งเป็นครู จำนวน 268 คน ร้อยละ 84.01 เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 720-1,679 คน จำนวน 144 คน ร้อยละ 45.14 และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ น้อยกว่า 5 ปี จำนวน 190 คน ร้อยละ 59.56

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ตารางที่ 1 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	2.80	1.03	ปานกลาง
ด้านการทำสัญญา	2.65	1.11	ปานกลาง
ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ	2.91	1.16	ปานกลาง
ด้านการบริหารพัสดุ	2.81	1.12	ปานกลาง
โดยรวม	2.79	1.07	ปานกลาง

จากตารางที่ 1 พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความคิดเห็นเกี่ยวกับระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.79 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.91 รองลงมา คือ ด้านการบริหารพัสดุ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.81 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.80 และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านการทำสัญญา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.65 ตามลำดับ

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความคิดเห็น
ด้านความคุ้มค่า	3.52	0.94	มาก
ด้านความโปร่งใส	3.91	1.00	มาก
ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล	3.82	0.94	มาก
ด้านการตรวจสอบ	3.89	0.93	มาก
โดยรวม	3.79	0.89	มาก

จากตารางที่ 2 พบว่า กลุ่มตัวอย่างมีความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.79 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ ด้านความโปร่งใส มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.91 รองลงมา คือ ด้านการตรวจสอบ มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.89 ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.82 และด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด คือ ด้านความคุ้มค่า มีความคิดเห็นอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.52 ตามลำดับ

ผลการทดสอบสมมติฐาน

สมมติฐานที่ 1 ลักษณะทางประชากรศาสตร์ที่แตกต่าง มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของ
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ที่แตกต่างกัน

ตารางที่ 3 การเปรียบเทียบความแตกต่างของประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จำแนกตามอายุ

ประสิทธิภาพการบริหารงาน พัสดุ	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ด้านความคุ้มค่า	ระหว่างกลุ่ม	8.001	3	2.667	3.062	0.028*
	ภายในกลุ่ม	274.396	315	0.871		
	รวม	282.398	318			
ด้านความโปร่งใส	ระหว่างกลุ่ม	15.455	3	5.152	5.380	0.001*
	ภายในกลุ่ม	301.654	315	0.958		
	รวม	317.110	318			
ด้านประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	ระหว่างกลุ่ม	13.406	3	4.469	5.312	0.001*
	ภายในกลุ่ม	264.991	315	0.841		
	รวม	278.397	318			
ด้านการตรวจสอบ	ระหว่างกลุ่ม	12.604	3	4.201	5.058	0.002*
	ภายในกลุ่ม	261.647	315	0.831		
	รวม	274.251	318			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	11.866	3	3.955	5.171	0.002*
	ภายในกลุ่ม	240.955	315	0.765		
	รวม	252.822	318			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 3 ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ในภาพรวมของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามอายุ มีค่า Sig. เท่ากับ 0.002 ซึ่งมีความน้อยกว่า
0.05 จึงปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) และยอมรับสมมติฐานรอง (H_1) หมายความว่า อายุ แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อ
ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1
แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ
เขต 1 ในด้านความคุ้มค่า ด้านความโปร่งใส ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และด้านการตรวจสอบ ของกลุ่มตัวอย่าง
จำแนกตามอายุ มีค่า Sig. เท่ากับ 0.028, 0.001, 0.001 และ 0.002 ตามลำดับ ซึ่งมีความน้อยกว่า 0.05 จึงปฏิเสธ
สมมติฐานหลัก (H_0) และยอมรับสมมติฐานรอง (H_1) หมายความว่า อายุ แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการ
บริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 แตกต่างกัน อย่างมี
นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 4 การเปรียบเทียบความแตกต่างของประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง

ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ด้านความคุ้มค่า	ระหว่างกลุ่ม	17.088	3	5.696	6.763	0.000*
	ภายในกลุ่ม	265.310	315	0.842		
	รวม	282.398	318			
ด้านความโปร่งใส	ระหว่างกลุ่ม	14.341	3	4.780	4.973	0.002*
	ภายในกลุ่ม	302.769	315	0.961		
	รวม	317.110	318			
ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ระหว่างกลุ่ม	10.890	3	3.630	4.274	0.006*
	ภายในกลุ่ม	267.508	315	0.849		
	รวม	278.397	318			
ด้านการตรวจสอบ	ระหว่างกลุ่ม	10.888	3	3.629	4.341	0.005*
	ภายในกลุ่ม	263.364	315	0.836		
	รวม	274.251	318			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	12.641	3	4.214	5.526	0.001*
	ภายในกลุ่ม	240.181	315	0.762		
	รวม	252.822	318			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 4 ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ในภาพรวมของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง มีค่า Sig. เท่ากับ 0.001 ซึ่งมีค่าน้อยกว่า 0.05 จึงปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) และยอมรับสมมติฐานรอง (H_1) หมายความว่า สถานภาพการดำรงตำแหน่ง แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ในด้านความคุ้มค่า ด้านความโปร่งใส ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และด้านการตรวจสอบ ของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามสถานภาพการดำรงตำแหน่ง มีค่า Sig. เท่ากับ 0.000, 0.002, 0.006 และ 0.005 ตามลำดับ ซึ่งมีค่าน้อยกว่า 0.05 จึงปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) และยอมรับสมมติฐานรอง (H_1) หมายความว่า สถานภาพการดำรงตำแหน่ง แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ตารางที่ 5 การเปรียบเทียบความแตกต่างของประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
ด้านความคุ้มค่า	ระหว่างกลุ่ม	6.623	2	3.311	3.794	0.024*
	ภายในกลุ่ม	275.775	316	0.873		
	รวม	282.398	318			
ด้านความโปร่งใส	ระหว่างกลุ่ม	10.532	2	5.266	5.428	0.005*
	ภายในกลุ่ม	306.578	316	0.970		
	รวม	317.110	318			
ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ระหว่างกลุ่ม	7.387	2	3.694	4.307	0.014*
	ภายในกลุ่ม	271.010	316	0.858		
	รวม	278.397	318			
ด้านการตรวจสอบ	ระหว่างกลุ่ม	8.032	2	4.016	4.767	0.009*
	ภายในกลุ่ม	266.219	316	0.842		
	รวม	274.251	318			
โดยรวม	ระหว่างกลุ่ม	8.014	2	4.007	5.172	0.006*
	ภายในกลุ่ม	244.807	316	0.775		
	รวม	252.822	318			

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 5 ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ในภาพรวมของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีค่า Sig. เท่ากับ 0.006 ซึ่งมีค่าน้อยกว่า 0.05 จึงปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) และยอมรับสมมติฐานรอง (H_1) หมายความว่า ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ในด้านความคุ้มค่า ด้านความโปร่งใส ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และด้านการตรวจสอบ ของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน มีค่า Sig. เท่ากับ 0.024, 0.005, 0.014 และ 0.009 ตามลำดับ ซึ่งมีค่าน้อยกว่า 0.05 จึงปฏิเสธสมมติฐานหลัก (H_0) และยอมรับสมมติฐานรอง (H_1) หมายความว่า ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

สมมติฐานที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีอิทธิพลต่อ ประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

ตารางที่ 6 การวิเคราะห์สมการพหุคูณความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีอิทธิพลต่อ ประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 โดยรวม

ตัวแปร พยากรณ์	Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.	Collinearity	
	B	SE	β			Tolerance	VIF
Constant	2.769	0.129		21.471	0.000*		
ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง (X_1)	-0.123	0.134	-0.142	-0.917	0.360	0.302	2.766
ด้านการทำสัญญา (X_2)	-0.176	0.115	-0.218	-1.523	0.129	0.320	1.367
ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ (X_3)	0.349	0.123	0.455	2.843	0.005*	0.296	3.458
ด้านการบริหารพัสดุ (X_4)	0.289	0.113	0.364	2.553	0.011*	0.321	1.294
R = 0.482, $R^2 = 0.232$, Adjusted $R^2 = 0.222$, SEE = 0.786, F = 23.693, Sig = 0.000*							

* มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์สมการพหุคูณความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีอิทธิพลต่อ ประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 โดยรวม พบว่า กลุ่มตัวแปรอิสระที่มีนัยสำคัญต่อตัวแปรตามหรือตัวแปรที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 โดยรวม คือ ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ และด้านการบริหารพัสดุ ซึ่งค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวแปรพยากรณ์เรียงลำดับจากมากไปหาน้อยดังนี้ ลำดับที่ 1 ตัวแปรอิสระ ด้านการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ (B = 0.349) รองลงมา คือ ด้านการบริหารพัสดุ(B = 0.289) ซึ่งตัวแปรทั้ง 2 ตัวเป็นตัวแปรพยากรณ์ ค่าอำนาจในการพยากรณ์ (R^2) เท่ากับ 0.232 ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐานในการพยากรณ์ เท่ากับ 0.786

สรุปและอภิปรายผล

จากผลการวิจัยแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องกับสมมติฐานของงานวิจัยนี้กับงานวิจัยของ Chuanakorn Akkarakridawong (2024) ได้ศึกษา ศึกษาประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 พบว่า หากอยากเพิ่มประสิทธิภาพของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของโรงเรียน ควรให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มากที่สุด รองลงมาคือ ด้านการบริหารพัสดุ และด้านการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ซึ่งกลุ่มตัวอย่างเป็นรองผู้อำนวยการ หัวหน้างานพัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุ รวมทั้งยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ Thitima Chuenwiset, Somnuk Uajirapongpan, Supisrit Kaew (2022) ได้ศึกษาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของเจ้าหน้าที่พัสดุ โรงพยาบาลชุมชน พบว่า อยู่ระดับปานกลาง ในด้านการจัดซื้อจัดจ้างและด้านการบริหารพัสดุ และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ Bunthanis Sangkhawophon. (2021) ปัจจัยในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของเจ้าหน้าที่พัสดุ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ประกอบด้วย ความคุ้มค่า ความโปร่งใส ประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้

จากผลการวิจัยสามารถสรุปได้ว่าการเปรียบเทียบประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 จำแนกตามเพศ ในภาพรวมทุกด้าน ได้แก่ ด้านความคุ้มค่า ด้านความโปร่งใส ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล และด้านการตรวจสอบ พบว่า เพศ อายุ สถานภาพการดำรงตำแหน่ง ขนาดของโรงเรียน และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน แตกต่างกัน มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ไม่แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีอิทธิพลต่อ ประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1

ข้อเสนอแนะ

1) การศึกษาวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาตัวแปรต้นระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่มีผลต่อประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 เท่านั้น ดังนั้นในการศึกษาวิจัยครั้งต่อไปควรมีการศึกษาความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่เป็นกฎหมายรองที่ต้องปฏิบัติควบคู่กับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้ลงลึกถึงวิธีการและแนวทางปฏิบัติของการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ทราบระดับความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริง และให้ความรู้ได้อย่างถูกต้อง

2) ควรนำผลจากการศึกษาวิจัยถึงระดับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของโรงเรียนในสังกัดโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ไปศึกษาต่อยอดหาแนวทางในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 เพื่อจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารพัสดุของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ เขต 1 ต่อไป

เอกสารอ้างอิง

- Benjamin S. Bloom. (1956). *Taxonomy of Educational Objectives, Handbook I : Cognitive Domain* New York : David McKay Company Inc.
- Boonchom Srisatard. (2013). *Statistical methods for research* (5th ed., Vol. 1). Bangkok, Thailand: Suviriyasas.
- Bloom, B.S., Hastings, L. T., & George, F. M. (1975). *Hand book on formative and summative evaluation of student learning*. New York: McGraw-Hill.
- Bunthanis Sangkhawophon. (2021). *Factors in the procurement and supplies management process affecting the efficiency of supply management by staff of the Secretariat of the House of Representatives*. King Prajadhipok's Institute.
- Cronbach, L. J. (1970). *Essentials of Psychological Testing*. New York: Harper & Row.
- Chawal Pheratkul. (1983). *Measurement techniques*. Bangkok, Thailand: Wattanapanich.
- Comptroller General's Department, Ministry of Finance. (2017, February 24). *Public Procurement and Supplies Administration Act, B.E. 2560 (2017)*. Government Gazette, Vol. 124, Part 24 Kor. Bangkok, Thailand.
- Chuanakorn Akkarakridawong. (2024). *Study on the efficiency of procurement operations under the Public Procurement and Supplies Administration Act B.E. 2560 of schools under the Bangkok Secondary Educational Service Area Office 2. Proceedings of the 7th National Academic Conference, August 1, 2024*.
- Harrington. (1996) . James and James S. Harrington. *High performance benchmarking–20 steps to success*. New York: McGraw-Hill.
- John D. Millet. (1954) . *Management in the Public Service*. New York: McGraw Mill Book Company.
- Office of the Auditor General of Thailand. (2019). *Public sector auditing manual*. Bangkok, Thailand: Office of the Auditor General.
- Office of the Basic Education Commission. (2017). *Public Procurement and Supplies Administration Act B.E. 2560 and related regulations*. Bureau of Finance and Assets, Office of the Basic Education Commission, Ministry of Education, Thailand.
- Office of the Basic Education Commission. (2023). *Most urgent letter No. ศธ04009/ว2824 dated May 31, 2023, regarding the transfer of school administrators under the Office of the Basic Education Commission for the year 2023*. Office of the Basic Education Commission, Ministry of Education, Thailand.
- Orawan Pilantawat. (2006). *Communication for persuasion*. Bangkok, Thailand: Chulalongkorn University Press.
- Parliament of Thailand, Senate. (2023). *Summary report of the operations of the Commission on Administration of State Affairs, Senate*. Bangkok: Senate Secretariat.
- Parliamentary Commission on Public Administration, King Prajadhipok's Institute, Ministry of Interior, Comptroller General's Department, Office of the Public Sector Development Commission, &

- Office of the Auditor General. (2023). *Summary report of the seminar on resolving public procurement issues* (August 28). Asawin Grand Convention Hotel, Bangkok, Thailand.
- Personnel Administration Division, Primary Educational Service Area Office Samut Prakan 1. (2024, April 18). Personnel information under the jurisdiction of the Primary Educational Service Area Office Samut Prakan 1 as of April 18, 2024. *Primary Educational Service Area Office Samut Prakan 1*.
- Thitima Chuenwiset, Somnuk Uaijirapongpan, & Supisrit Kaew. (2022). Knowledge and understanding of the Public Procurement and Supplies Administration Act B.E. 2560 and the efficiency of supply management by community hospital staff. *Rangsit Journal of Economics and Business Review*, 18(2), 70–95.
- Yamane, Taro. (1973). *Statistics: An Introductory Analysis*. Third editio. Newyork : Harper and Row Publication.