

**การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทาง
ภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3**

อธินันท์ บุตรเปา¹

มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่

ดร.สังวาล วังแจ่ม

มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่

บทความวิจัย

รับต้นฉบับ: 25 เมษายน 2566

รับตีพิมพ์: 5 ตุลาคม 2566

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการใช้ ปัญหาการใช้ และหาแนวทางการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) รวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม และการสัมภาษณ์ Focus group discussion ประชากรที่ใช้ในการวิจัยคือ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 154 คน กลุ่มตัวอย่างจำนวน 110 คน ตามตารางของ Krazy and Morgan สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ค่าเฉลี่ย ค่าความถี่ และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์เนื้อหา ผลการวิจัยพบว่า สภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ ด้านการสร้างแรงจูงใจ รองลงมา คือ ด้านการส่งเสริมสนับสนุน ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา และด้าน การมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ ตามลำดับ ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือ ผู้บริหารสถานศึกษาไม่มีโอกาสได้สื่อสาร ปฏิสัมพันธ์ พูดคุยภาษาอังกฤษกับเพื่อนร่วมงาน เจ้าของภาษา และขาดการมีส่วนร่วมในการนำชาวต่างชาติ เข้ามาแลกเปลี่ยนและพัฒนาภาษาอังกฤษด้านการสื่อสาร รองลงมาคือผู้บริหารสถานศึกษาไม่มีเกณฑ์ในการ ตรวจสอบการใช้ภาษาอังกฤษ และไม่มีการหาจุดด้อยในการใช้ภาษาอังกฤษของตัวเอง และผู้บริหารขาด ความรู้ความเข้าใจ และการพัฒนาทักษะการด้านพูด แนวทางการพัฒนา คือ ผู้บริหารควรมีการวางแผน เป็น วงรอบการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีรูปแบบการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกในองค์กรได้เข้าร่วมพัฒนาความรู้และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ และสร้าง บริบทการใช้ภาษาอังกฤษภายในสถานศึกษาให้เกิดความยั่งยืน นำไปใช้ในการสื่อสารในสถานการณ์การ ทำงาน สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรภายใน โดยผ่านการมีส่วนร่วมและเป็นแบบอย่างในการสื่อสาร และจัด ให้มีโครงการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับผู้บริหารผ่านวิทยากรที่มีความรู้และความ เชี่ยวชาญทั้งชาวไทย ชาวต่างชาติ

คำสำคัญ: แนวทางการพัฒนา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร CEFR

¹การติดต่อและการร้องขอบทความนี้ กรุณาส่งถึง นายอธินันท์ บุตรเปา e-meal : i5tof@hotmail.com

IMPROVEMENT OF ENGLISH LANGUAGE SKILLS FOR COMMUNICATION BASED ON THE COMMON EUROPEAN FRAMEWORK OF REFERENCE FOR LANGUAGES (CEFR) OF SCHOOL ADMINISTRATORS UNDER CHIANG MAI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 3

Athinant Budpao¹

North-Chiangmai University

Sangwan Wangcham

North-Chiangmai University

Research Article

Received: 25 April 2023

Accepted: 5 October 2023

The study conducted to find out the use of English, the problems in using English, and the ways to improve the English language skills for communication of school administrators in Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 3 based on the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR). The researcher collected data through questionnaires and interviews. The population was 154 school administrators. The sample size representative of the administrators in this example according to the table of Krejcie and Morgan was 110 people. The data were analyzed by the statistical methods of average, frequency, and standard deviation. The results showed that the overall state of the use of English for communication by school administrators under Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 3 was at a moderate level when considered individually; in descending order of average: creation, followed by encouragement, knowledge enhancement and development, development goal setting, and engagement, respectively. The main problems with the use of English for communication by school administrators under Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 3 were that school administrators do not have the opportunity to interact and speak English with their peers and native speakers, and limited opportunity to recruit foreigners in conversation exchange and improvement of English for communication. Secondly, school administrators have no criteria for verifying the use of English and do not find weak points in their use of English or a lack of knowledge, understanding, or development of speaking skills. The development guidelines stated that the administrator should have planning, implementation, monitoring, and evaluation in a continual improvement process. There should be various ways to develop their own English language skills. There should be projects or activities that encourage members of the organization to participate in the development of knowledge and skills in English. They should define strategies on sustainability in English language at schools and real-world examples that may be used in work

¹Correspondence concerning this article and requests for reprints should be addressed to

settings. They should motivate internal personnel through participation and role models in communication. There should be projects to develop English communication skills for administrators through Thai and foreigner speakers with skills and knowledge.

Keywords: Ways to improve English communication skill, English for communication, CEFR

บทนำ

ความรู้ด้านภาษาอังกฤษของคนไทยยังถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำเมื่อเทียบกับประเทศในอาเซียนและประเทศอื่น ๆ ทั่วโลก จากผลการวิจัยของ Education First สถาบันสอนภาษาต่างประเทศชั้นนำได้เปรียบเทียบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษจากกลุ่มประชากรจำนวน 2 ล้านคนใน 111 ประเทศทั่วโลกที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ โดยทำแบบทดสอบออนไลน์ที่ได้มาตรฐาน ผลปรากฏว่า ประเทศไทยอยู่ในลำดับที่ 97 ซึ่งมีผลคะแนนที่ต่ำกว่าหลายประเทศในเอเชียไม่ว่าจะเป็น กัมพูชา(ลำดับที่ 94) พม่า(ลำดับที่ 93) อินโดนีเซีย(ลำดับที่ 81) เวียดนาม(ลำดับที่ 60) มาเลเซีย(ลำดับที่ 24) ฟิลิปปินส์(ลำดับที่ 22) และ สิงคโปร์(ลำดับที่ 2) จากทั้งหมด 111 ประเทศทั่วโลก สะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยต้องปรับปรุงระดับภาษาอังกฤษของคนในชาติเพื่อให้ไทยอยู่ในระดับที่ดีกว่าประเทศในกลุ่มอาเซียน

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายเร่งด่วนในการส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไป ให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากการประชุม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 11 พฤษภาคม 2564 โดยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ มีหัวข้อเรื่องนโยบายทั้ง 11 ข้อที่หน่วยงานทางการศึกษาทุกหน่วยงานต้องรับทราบและจะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2564-2565 โดยหนึ่งในนั้นคือ เรื่อง การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เป็นแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาและส่งเสริมสมรรถนะ ด้านภาษาอังกฤษของครู บุคลากรทางการศึกษา โดยกำหนดเป้าหมายระดับความสามารถทางด้าน ภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล (Common European Framework of Reference for Languages : CEFR) ไว้ว่า บุคลากรทางการศึกษาและครูผู้สอนรายวิชาอื่น ๆ จะต้องมีสมรรถนะทางภาษาอังกฤษอยู่ในระดับ A2 (Beginner) และครูผู้สอนในรายวิชาภาษาอังกฤษต้องไม่ต่ำกว่าระดับ B1 (Intermediate)

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 3 มีจำนวนทั้งหมด 154 โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาทั้งหมด 154 คน โดยผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 3 มีนโยบายที่ต้องการจะพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของบุคลากร ซึ่งผลการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

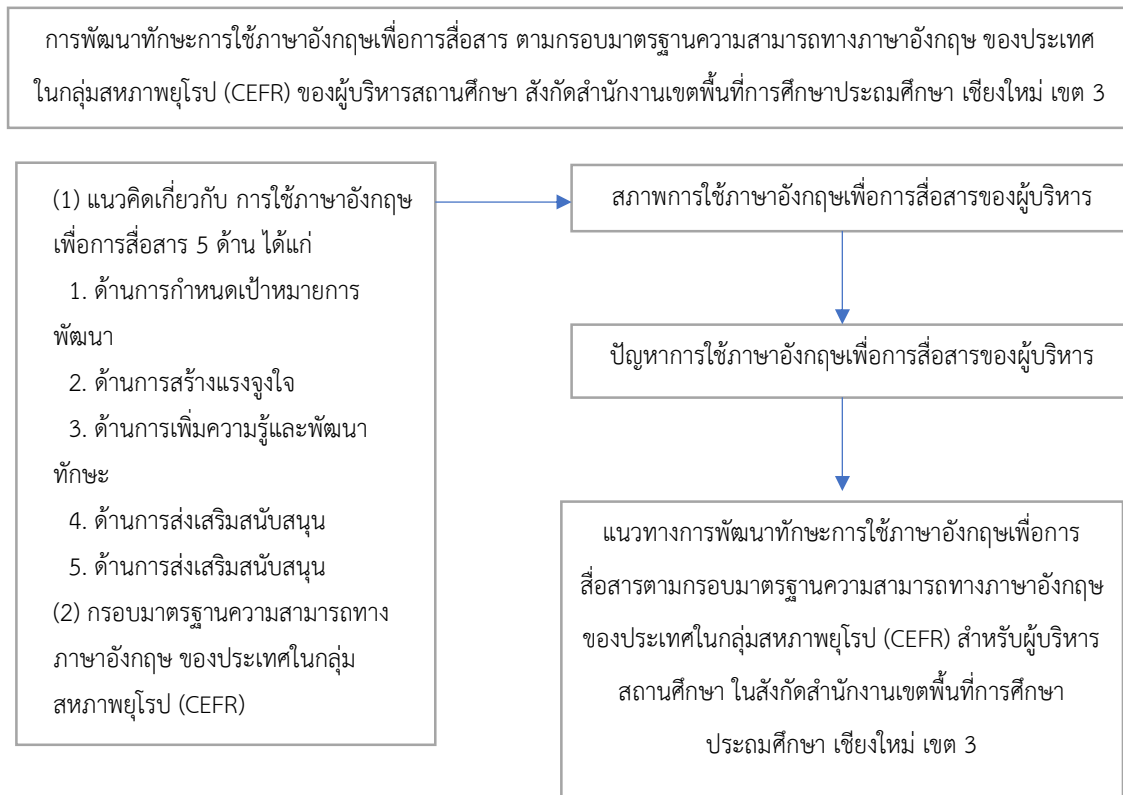
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 นั้น ส่วนใหญ่มีคะแนนอยู่ในระดับ A2 คือ สามารถเข้าใจประโยคและใช้งานประโยคในระดับปานกลาง ซึ่งควรได้รับการพัฒนาเพื่อให้อยู่ในระดับ B1 ที่จะชี้ให้เห็นถึงประสิทธิภาพ โดยเฉพาะผู้บริหารสถานศึกษา ที่ต้องใช้ภาษาในการสื่อสาร การบริหารจัดการสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษาจึงควรมีแนวทางในการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของตนเองก่อนเป็นอันดับแรก

ด้วยเหตุดังกล่าว ผู้วิจัยจึงได้เล็งเห็นว่า การพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมด้านทักษะภาษาอังกฤษจึงเป็นความจำเป็นเร่งด่วนอันดับแรกของสถานศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารสถานศึกษาในฐานะผู้นำองค์กร จึงสนใจศึกษาสภาพการใช้ ปัญหาและแนวทางการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารตามกรอบ CEFR ภายใต้การเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR)
2. เพื่อศึกษา ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR)
3. เพื่อหาแนวทางการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3

กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้รักษาราชการแทนผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 3 สถานศึกษาละ 1 คน ซึ่งมีจำนวนโรงเรียนทั้งหมด 154 โรงเรียน ประชากรจำนวน 154 คน

กลุ่มตัวอย่าง ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้รักษาราชการแทนผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 3 ได้จากการคำนวณตามสูตรของเครซีและมอร์แกน เลือกด้วยวิธีการสุ่มอย่างง่าย ได้ขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ต้องสุ่มเท่ากับ 110.35 คน ผู้วิจัยจึงเก็บข้อมูลตัวอย่างเป็นจำนวน 110 คน ในการตอบแบบสอบถามครั้งนี้ซึ่งสอดคล้องกับตารางสำเร็จรูปของเครซีและมอร์แกน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือแบบสอบถามและประเด็นในการสนทนากลุ่ม (Focus group discussion) ดังนี้

1. แบบสอบถาม เรื่อง การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น ดังนี้

1.1 แบบสอบถาม

ตอนที่ 1 เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) สอบถามข้อมูลทั่วไปจำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 2 เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคิร์ต (Likert Scale) มี 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด มีจำนวน 46 ข้อ สอบถาม สภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ใน 5 ด้านได้แก่ 1.การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา 2.การสร้างแรงจูงใจ 3.การเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะ 4.การส่งเสริมสนับสนุน 5.การมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์

ตอนที่ 3 แบบสอบถามปลายเปิด ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ

1.2 ประเด็นในการสนทนากลุ่ม (Focus group discussion) ได้แก่ แนวทางในการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยแบ่งออกเป็น 5 ด้านตามกรอบแนวคิดการวิจัย

3. การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

1. ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างเครื่องมือ
2. กำหนดขอบเขตและเนื้อหาในการตั้งคำถามการวิจัยเพื่อให้ครอบคลุมแนวคิด วัตถุประสงค์ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR)

3. สร้างเครื่องมือ

3.1 แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับลักษณะ กระบวนการ สภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหาร 5 ด้าน คือ 1.การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา 2.การสร้างแรงจูงใจ 3.การเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะ 4.การส่งเสริมสนับสนุน 5.การมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ ซึ่งสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน 46 ข้อ

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามปลายเปิดเพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา เกี่ยวกับปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน 1 ข้อ

3.2 การสร้างแบบสนทนากลุ่ม (Focus group discussion) เพื่อหาแนวทางพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) โดยการศึกษาหลักการและทฤษฎีเกี่ยวกับการสัมภาษณ์เชิงลึก และกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) เพื่อหาแนวคำถามในการสัมภาษณ์ และนำปัญหาที่ได้จากแบบสอบถามตอนที่ 3 และประเด็นทักษะการใช้ภาษาอังกฤษจากแบบสอบถามที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า 3.50 ของแต่ละด้านมากำหนดเป็นประเด็นการสัมภาษณ์

4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้นเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษา พิจารณาความถูกต้อง เหมาะสม

5. ปรับปรุงแก้ไขแบบสอบถามตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษา นำแบบสอบถามเสนอผู้เชี่ยวชาญ 3 คน เพื่อแก้ไขและตรวจสอบความเหมาะสม และหาค่า IOC

6. ปรับปรุงแก้ไขเครื่องมือตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ

4. การหาคุณภาพเครื่องมือ

1. แต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมด้านเนื้อหา ภาษา สถิติ การวัดผลและประเมินผลของแบบสอบถาม โดยให้ผู้เชี่ยวชาญพิจารณา ประเมินความสอดคล้องของแบบสอบถาม โครงสร้างและตัวชี้วัดแต่ละด้าน ซึ่งมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

+1 ตัวชี้วัดตรงตามประเด็น

0 ไม่แน่ใจตัวชี้วัดตรงตามประเด็นหรือไม่

-1 ตัวชี้วัดไม่ตรงตามประเด็น

2. นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลดัชนีความสอดคล้องระหว่างตัวชี้วัดในแต่ละด้านของแบบสอบถาม โดยใช้สูตรค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Objective Congruence: IOC) ได้ค่า IOC 1.00 แล้วเลือกตัวชี้วัดที่มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไป เป็นตัวชี้วัดที่อยู่ในเกณฑ์เนื้อหาใช้ได้ เหมาะสม

3. หาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยนำไปทดลองใช้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาที่กำลังศึกษาหรือสำเร็จการศึกษา สาขาวิชาบริหารการศึกษา ในอำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 30 ชุด ที่ได้นำไปทดลองใช้ โดยใช้วิธีการหาค่า สัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.98

4. นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพแล้วไปจัดทำเป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ เพื่อนำไปเก็บข้อมูลกับกลุ่มตัวอย่าง

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ขอนหนังสือจาก มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ ถึงผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 เพื่อขอความร่วมมือผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ตอบแบบสอบถาม

2. นำหนังสือจากสาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 3 เพื่อชี้แจงรายละเอียดของการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

3. นำเครื่องมือถึงกลุ่มตัวอย่างด้วยตนเอง ฝากส่งผ่านระบบ e-office หรือตามช่องส่งหนังสือรายวันของสำนักงานเขตฯ ตามรายชื่อโรงเรียน ผู้วิจัยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามโรงเรียนที่ใช้เป็นกลุ่มตัวอย่างด้วยตนเอง โดยนัดหมายวันเวลาภายใน 15 วันหลังจากได้รับแบบสอบถาม เมื่อครบกำหนดแล้วผู้วิจัยติดต่อขอรับแบบสอบถามคืนจากสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างด้วยตนเอง

4. นำแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมา จำนวน 83 ฉบับ จากแบบสอบถามทั้งหมด 110 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 75.45 นำมาตรวจสอบความสมบูรณ์ ครบถ้วนของเนื้อหาในแบบสอบถามแล้วดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม

5. ทำการสนทนากลุ่ม (Focus group discussion) ด้วยประเด็นคำถามที่สร้างไว้เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยการนำประเด็นการใช้ภาษาอังกฤษจากแบบสอบถามที่มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่า 3.50 ของแต่ละด้านมากำหนดเป็นประเด็นการสัมภาษณ์ ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษารองผู้บริหารสถานศึกษา ดำรงตำแหน่งมากกว่า 3 ปี และหรือ มีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษจำนวน 8 คน

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์สภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามด้วยค่าร้อยละ

2 วิเคราะห์การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ด้วยค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานโดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย (บุญชม ศรีสะอาด, 2553 : 121) ดังนี้

4.51-5.00 แปลความหมายว่า มีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อยู่ในระดับมากที่สุด

3.51-4.50 แปลความหมายว่า มีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อยู่ในระดับมาก

2.51-3.50 แปลความหมายว่า มีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อยู่ในระดับปานกลาง

1.51-2.50 แปลความหมายว่า มีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อยู่ในระดับน้อย

1.00-1.50 แปลความหมายว่า มีการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อยู่ในระดับน้อยที่สุด

3. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามปลายเปิด เกี่ยวกับปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ใช้การวิเคราะห์โดยใช้ความถี่

4. วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) จากการสนทนากลุ่ม ใช้การวิเคราะห์เนื้อหาแล้วนำเสนอโดยวิธีการเชิงพรรณนา

ผลการวิจัย

ผลการศึกษาเรื่อง การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 สามารถนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ตามลำดับดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) พบว่า สภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($M= 3.33$, $S=0.96$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ 1) ด้านการสร้างแรงจูงใจ อยู่ในระดับมาก ($M= 3.91$, $S=0.80$) รองลงมา คือ 2) ด้านการส่งเสริมสนับสนุน อยู่ในระดับมาก ($M=3.51$, $S=0.91$) 3) ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา อยู่ในระดับปานกลาง ($M= 3.19$, $S=0.97$)

4) ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา อยู่ในระดับปานกลาง ($M= 3.12$, $S=0.98$) และด้านที่มีค่าเฉลี่ยลำดับสุดท้ายคือ 5) ด้านการมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ อยู่ในระดับปานกลาง ($M= 2.93$, $S=1.14$)

2. ผลการวิเคราะห์ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) สรุปผลที่มีค่าเฉลี่ยน้อยกว่า 3.50 จากน้อยที่สุด ดังนี้ 1) ด้านการมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ ($M=2.93$) ผู้บริหารสถานศึกษาไม่มีโอกาสได้สื่อสาร ปฏิสัมพันธ์ พูดคุยภาษาอังกฤษกับเพื่อนร่วมงาน เจ้าของภาษา ชาวต่างชาติ หรือหน่วยงานทางภาษาโดยตรง ($f=6$) ขาดบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อสนับสนุนในการจัดการเรียนการสอน ($f=3$) รองลงมาคือ 2) ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา ($M=3.12$) ผู้บริหารสถานศึกษาไม่มีเกณฑ์ในการตรวจสอบการใช้ภาษาอังกฤษ ไม่มีการหาจุดด้อยในการใช้ภาษาอังกฤษของตัวเอง ($f=5$) 3) ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา ($M=3.19$) ผู้บริหารสถานศึกษาพูดสื่อสารภาษาอังกฤษไม่ถูกต้องตรงตามหลักไวยากรณ์ ขาดความรู้และการพัฒนาทักษะการด้านพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ($f=6$) คลังคำศัพท์ภาษาอังกฤษมีไม่มากพอ ไม่รู้ศัพท์หรือรู้คำศัพท์บางคำ ($f=5$) 4) ด้านการส่งเสริมสนับสนุน ($M=3.51$) การสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด ไม่มีงบประมาณในการจัดที่เพียงพอ ($f=4$) ไม่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ และไม่มีโครงการอบรมการใช้ภาษาอังกฤษให้กับผู้บริหารสถานศึกษาให้เป็นประจำ ($f=1$) และ 5) ด้านการสร้างแรงจูงใจ ($M=3.91$) ผู้บริหารสถานศึกษาขาดโอกาสในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ขาดความร่วมมือกับบุคลากรในโรงเรียนในการใช้ภาษาอังกฤษ ($f=4$)

3. ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 สรุปผลการสนทนากลุ่มได้ดังนี้ 1) ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา ผู้บริหารควรมีการวางแผน เป็นวงรอบการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีรูปแบบการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย มีนโยบายการปฏิบัติอย่างจริงจัง มีการสร้างและกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาภาษาอังกฤษของตนเองอย่างชัดเจน มีการกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนา 2) ด้านการสร้างแรงจูงใจ สร้างบริบทการใช้ภาษาอังกฤษภายในสถานศึกษาให้เกิดความยั่งยืน นำไปใช้ในการสื่อสารในสถานการณ์การทำงาน สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรภายใน โดยผ่านการมีส่วนร่วมและเป็นแบบอย่างในการสื่อสาร โดยต้องเริ่มต้นที่ตัวผู้บริหารเป็นแบบอย่างในการสื่อสาร 3) ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกในองค์กรได้เข้าร่วมพัฒนาความรู้และทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ มีการพัฒนาและ ปรับปรุงอย่างเป็นระบบขั้นตอน มีรูปแบบการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การเข้าการอบรม การฝึกพัฒนาโดยการทดสอบ หรือประเมินทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของตนเอง 4) ด้านการส่งเสริมสนับสนุน จัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับผู้บริหารผ่านวิทยากรที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญทั้งชาวไทย ชาวต่างชาติ หน่วยงานต้นสังกัดควรจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับผู้บริหาร และมีการอบรมทบทวน

การทดสอบระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูในทุก ๆ ปี

5) ด้านการมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ จัดหาวิทยากร บุคลากรทางการศึกษาที่เป็นเจ้าของภาษา หรือจ้างครูชาวต่างชาติมาทำงานจัดการศึกษาร่วมกับสมาชิกในองค์กร หน่วยงานต้นสังกัดควรมีการจัดเสวนาทางวิชาการร่วมกับประเทศในอาเซียน หรือ กลุ่มประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสื่อสารหลักเช่นกัน

อภิปรายผลการวิจัย

การศึกษาเรื่อง การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 สามารถอภิปรายผลการวิจัย ตามลำดับ ดังนี้

1. สภาพการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 3 ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (CEFR) โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย 5 ด้าน คือ 1) ด้านการสร้างแรงจูงใจ อยู่ในระดับมาก รองลงมาคือ 2) ด้านการส่งเสริมสนับสนุน อยู่ในระดับมาก 3) ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา อยู่ในระดับปานกลาง 4) ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา อยู่ในระดับปานกลาง และด้านที่มีค่าเฉลี่ยลำดับสุดท้ายคือ 5) ด้านการมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับ นันทรัตน์ เกื้อหนุน (2560 : 74-76) ที่ศึกษาเรื่อง การบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครู โรงเรียนประถมศึกษา ผลการศึกษา พบว่า องค์ประกอบบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษามี องค์ประกอบ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ 1.การวางแผนกลยุทธ์ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบย่อย คือ 1) การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา 2)การดำเนินการพัฒนา 3) การประเมินผลการพัฒนา 2.การเสริมสร้างแรงจูงใจ 3.การประสานงาน 4.การส่งเสริมสนับสนุน และ 5.การนิเทศ เป็นองค์ประกอบซึ่งมีความเหมาะสมเป็นไปได้ มีประโยชน์และมีความถูกต้อง

2. ปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษแต่ละด้านสามารถอภิปรายได้ดังนี้ 1) ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาไม่มีเกณฑ์ในการตรวจสอบการใช้ภาษาอังกฤษ และไม่มีภาระจุดด้อยในการใช้ภาษาอังกฤษของตนเอง ทำให้ไม่สามารถกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ของตนเอง สอดคล้องกับ ประภาพร ผาจันทร์ (2561 : 120) วิจัยเรื่อง การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาครูให้เกิดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ผลการวิจัยพบว่า 1. องค์ประกอบการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาครูให้เกิดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ด้นนั้น ควรประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ 1.วิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษา 2.การพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ 3.การจัดสรรงบประมาณ และ 4.การเป็นต้นแบบที่ดี 2) ด้านการสร้างแรงจูงใจ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาขาดโอกาสในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ ขาดความร่วมมือกับบุคลากรในโรงเรียนในการใช้ภาษาอังกฤษ สภาพแวดล้อมไม่เอื้ออำนวยต่อการใช้ภาษาอังกฤษ จึงไม่มีแรงจูงใจส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ สอดคล้องกับ มนัสวี ดวงลอย (2558 : 161) วิจัยเรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อปัญหาในการอ่านภาษาอังกฤษของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ผลการวิจัยพบว่า ปัจจัยด้าน

สิ่งแวดล้อมทางบ้าน ส่งผลต่อปัญหาในการอ่านภาษาอังกฤษด้านความเข้าใจด้านประสบการณ์ส่วนตัว และด้านคำศัพท์ 3) ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา คือ ขาดความรู้และการพัฒนาทักษะการด้านพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร คลังคำศัพท์ภาษาอังกฤษมีไม่มากพอ สอดคล้องกับ ญัฐญา หุ่นน้อย (2561 : 41) วิจัยเรื่อง ปัญหาและความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของพนักงานไทย : กรณีศึกษา บริษัท บีชีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการพูดภาษาอังกฤษของพนักงานบริษัท BOL จำกัด คือ 1.การไม่มีโอกาสพูดภาษาอังกฤษ และไม่ได้ฝึกฝน 2.ความอาย กลัว และประหม่าในการพูดภาษาอังกฤษ 3.การไม่รู้คำศัพท์ 4.ไม่รู้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 4) ด้านการส่งเสริมสนับสนุน คือ ไม่มีงบประมาณในการจัดสรรเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมภาษาอังกฤษอย่างเพียงพอ ไม่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษให้เป็นประจำ และหน่วยงานต้นสังกัดไม่มีโครงการอบรมการใช้ภาษาอังกฤษให้กับผู้บริหารสถานศึกษา สอดคล้องกับ ทิยาพร ศิลป์ (2559 : 38) วิจัยเรื่อง ปัญหาและอุปสรรคด้านการพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษในการทำงานของวิศวกร : ศึกษาเฉพาะกรณี บริษัทเอกชน ประกอบธุรกิจก่อสร้างแห่งหนึ่ง ผลการศึกษาพบว่า การที่วิศวกรโยธาสถาจะสามารถพูดภาษาอังกฤษในการทำงานได้นั้นจะต้องประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ความรู้ทางภาษาหรือทักษะทางภาษา บทบาทองค์กรต่อการพัฒนา บุคลากรและวิธีการฝึกฝนทักษะการพูดภาษาอังกฤษของตนเอง ปัญหาและอุปสรรคด้านการพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษในการทำงานของวิศวกรโยธา คือ ขาดการสนับสนุนจากองค์กร นั่นคือ ขาดบทบาทขององค์กรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรด้านทักษะการพูดภาษาอังกฤษในการทำงาน 5) ด้านการมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาไม่มีโอกาสได้สื่อสาร ปฏิสัมพันธ์ พูดคุยภาษาอังกฤษกับเพื่อนร่วมงาน เจ้าของภาษา ชาวต่างชาติ หรือหน่วยงานทางภาษาโดยตรง และขาดการมีส่วนร่วมในการนำชาวต่างชาติเข้ามาแลกเปลี่ยนและพัฒนาภาษาอังกฤษด้านการสื่อสาร สอดคล้องกับ อรอนงค์ ชมก้อน (2558 : 49) วิจัยเรื่อง บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ ในสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ ผลการวิจัยพบว่า หนึ่งในปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ คือ ไม่มีการศึกษาดูงานหรือแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ แนวทางการแก้ปัญหา คือ จัดโครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในต่างประเทศ

3. แนวทางการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สามารถอภิปรายผลได้ดังนี้ 1) ด้านการกำหนดเป้าหมายการพัฒนา ควรมีนโยบายการอย่างจริงจัง โดยการสร้างและกำหนดเป้าหมายในการพัฒนาภาษาอังกฤษของตนเองอย่างชัดเจน กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนา สอดคล้องกับ วันวิสา วิเชียรรัตนสายทิพย์ ยะฟู และประเทือง ภูมิภัทราคม (2562 : 188-190) วิจัยเรื่อง รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิจัยพบว่า องค์ประกอบการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหาร สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 4 ทักษะ เป็นเพราะว่าเป็นทักษะพื้นฐานที่จำเป็นที่ต้องใช้ในการติดต่อสื่อสารในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร โดยใช้รูปแบบ Self-Model ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดอัตลักษณ์ทัศนหรือมโนภาพแห่งตน

ขั้นตอนที่ 2 วิเคราะห์ตนเอง

ขั้นตอนที่ 3 ออกแบบการพัฒนาตนเอง

ขั้นตอนที่ 4 พัฒนาตนเอง

ขั้นตอนที่ 5 การนำไปใช้ (Self-Implementation)

ขั้นตอนที่ 6 การประเมินตนเอง

2) ด้านการสร้างแรงจูงใจ ผู้บริหารต้องเริ่มต้นเป็นแบบอย่างในการสื่อสาร และให้โอกาสให้สมาชิกในองค์กรได้มีโอกาสในการพัฒนาตนเองทั้งภายในและภายนอกพร้อมกับหน่วยงานอื่น ๆ สอดคล้องกับ ภราดร สุขพันธ์ (2561 : 92-93) วิจัยเรื่อง การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับความเป็นบัณฑิตในยุคปัจจุบัน พบว่า การที่จะพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อบัณฑิตสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในยุคปัจจุบันก็ต้องอาศัย หลักการในการช่วยเสริมแรง สร้างแรงกระตุ้น และผลักดันให้บัณฑิตเกิดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ คือ การสร้างแรงจูงใจ (Motivation) คือ แรงจูงใจภายใน (Intrinsic Motivation) เป็นเจตคติหรือทัศนคติความคิด ความสนใจ การเห็นคุณค่า และแรงจูงใจภายนอก (Extrinsic Motivation) เป็นสภาวะที่บุคคลได้รับการกระตุ้นจากสิ่งเร้าภายนอก เช่น ประกาศนียบัตร รางวัลเกียรติยศ เป็นต้น 3) ด้านการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนา ผู้บริหารควรมีการพัฒนาและ ปรับปรุงอย่างเป็นระบบ มีรูปแบบการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การเข้าการอบรม การฝึกพัฒนาทักษะโดยการทดสอบ หรือประเมินทักษะภาษาอังกฤษ การฝึกทักษะ หรือหาโอกาสพัฒนาทักษะด้วยตนเองโดยการติดต่อสื่อสารกับชาวต่างชาติ สอดคล้องกับ ภราดร สุขพันธ์ (2561 : 93) วิจัยเรื่อง การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับความเป็นบัณฑิตในยุคปัจจุบัน พบว่า การที่จะพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อบัณฑิตสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในยุคปัจจุบันก็ต้องอาศัยการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ คือ การเพิ่มความรู้และพัฒนาทักษะ (More Knowledge and More Skills) เป็นการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้ครอบคลุม สามารถใช้ได้ ใช้ถูก ใช้เป็น และใช้อย่างคล่องแคล่ว เรียนรู้ภาษาอังกฤษจากแหล่งเรียนรู้หลากหลายรอบตัว เช่น เจ้าของภาษา ป้ายต่าง ๆ กล้องผลิตภัณฑ์ รายการโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เป็นต้น 4) ด้านการส่งเสริมสนับสนุน หน่วยงานต้นสังกัด ควรมีส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม การใช้ภาษาอังกฤษ อย่างหลากหลาย ควรจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับผู้บริหาร และควรมีการอบรมทบทวน การทดสอบระดับความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูในทุก ๆ ปี สอดคล้องกับ นันทิยา ดวงภูมิเมศ และนันทิดา จันทรางศุ (2559 : 89-92) บทความนำเสนอองค์ความรู้ที่ได้จากการสังเคราะห์งานวิจัย ประกอบด้วย การออกแบบงานวิจัย และการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษให้คนไทย ตลอดจนแนวทางการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษ พบว่า แนวทางการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษของคนไทย หนึ่งในแนวทางเพื่อจัดการความเปลี่ยนแปลง ปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ คือ การสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อ

การพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษ เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงเรื่องของท่านไปสู่วิถีโลก และได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษจากเจ้าของภาษาโดยตรง 5) ด้านการมีส่วนร่วมปฏิสัมพันธ์ ควรจัดหาวิทยากร บุคลากรทางการศึกษาที่เป็นเจ้าของภาษามาจัดการศึกษาร่วมกับสมาชิกในองค์กร ส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกในองค์กรได้เข้าร่วมพัฒนาความรู้และทักษะผ่านการอบรม สัมมนา สอดคล้องกับ ปรัชาสตร์ เรื่องฤทธิ์ และคณะ (2562 : 500-501) วิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในบริบทของประเทศไทย บทความมุ่งนำเสนอ ข้อมูลเชิงวิชาการและเสนอแนวทางสำหรับการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในฐานะที่เป็นภาษาต่างประเทศในบริบทประเทศไทย พบว่า แนวทางการเรียนรู้ภาษานั้นเกิดขึ้นได้ คือ การเรียนรู้ผ่านการมีปฏิสัมพันธ์กับคนอื่น (Learning through interaction) คือ กระบวนการ เรียนรู้ภาษาที่เกิดขึ้นด้วยการมีปฏิสัมพันธ์ การเรียนรู้ในลักษณะนี้ ผู้เรียนต้องมีเป้าหมายและแรงจูงใจที่จะใช้ภาษาเพื่อสื่อสารกับคนอื่น เพื่อให้คนอื่นเข้าใจในสิ่งที่เราต้องการสื่อความหมาย ต้องมีวุฒิภาวะเพียงพอที่จะสามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ในระดับหนึ่ง และมีพื้นฐานทางภาษา เพียงพอที่จะสื่อสารเป็นเบื้องต้นกับคนอื่นได้ แล้วจึงพยายามทำความเข้าใจคนที่สื่อสารด้วย เป็นการเรียนรู้ภาษาจากคน อื่นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะทั่วไป

ผู้บริหารควรนำแนวคิดเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั้ง 5 ด้าน จากการศึกษาในครั้งนี้ ไปใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการบริหารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารต่อตนเอง และบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้องค์กรสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ

1. สนับสนุนบุคลากรในโรงเรียนให้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้
2. ของงบประมาณสนับสนุนในการจ้างครูเจ้าของภาษามาสอนเพิ่มเติมในโรงเรียน
3. ผู้บริหารควรเป็นผู้นำในการพูดสื่อสารภาษาอังกฤษ

ข้อเสนอแนะในการนำไปใช้

1. ศึกษาวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งผลต่อความต้องการในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 3
2. ศึกษานวัตกรรมการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษของผู้บริหารสู่การเป็นผู้บริหารมืออาชีพ

เอกสารอ้างอิง

- ชาญวิทย์ สุริพันธ์. (2561). การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี. *วารสารมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี*. 9(2). 279-280.
- ณัฐพร มุลอคา. (2560). การศึกษาความต้องการในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของ
ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 3. *วารสาร
ออนไลน์บัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง*.
<http://www.edujournal.ru.ac.th>
- ณัฐญา หุ่นน้อย. (2561). ปัญหาและความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของพนักงานไทย
: กรณีศึกษา บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน). [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ] สาขาวิชา
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ทิยาพร ศิลป์. (2559). ปัญหาและอุปสรรคด้านการพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษในการทำงานของวิศวกร
: ศึกษาเฉพาะกรณี บริษัทเอกชน ประกอบธุรกิจก่อสร้างแห่งหนึ่ง. [สารนิพนธ์คณะสังคมสงเคราะห์-
ศาสตร์]. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ทัศนีย์ กระต่ายอินทร์. (2551). *ความสำคัญของภาษา*. เข้าถึงได้จาก
http://human.tru.ac.th/elearning/thai_for_com/lesson1/content21.html.
- นฤมล สุ่นสวัสดิ์. (2549). *การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน*. [วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ].
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- นันทรัตน์ เกื้อหนุน. (2560). *การบริหารการพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษของครูโรงเรียนประถมศึกษา*.
[วิทยานิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต]. มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- นันทิยา ดวงภูมิเมศ และ นันธิดา จันทรางศุ. (2559). แนวทางการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารด้วย
ภาษาอังกฤษของคนไทย. *วารสารภาษาและวัฒนธรรม*. 35(2). 78-96.
- ประภาพร ผาจันทร์. (2561). *การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาครูให้เกิดทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ*. [วิทยานิพนธ์
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา]. มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์ และคณะ. (2562). *แนวทางการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในบริบทของประเทศไทย
การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยนครราชสีมา ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ.2562 “สังคมผู้สูงวัย :
โอกาสและความท้าทายของอุดมศึกษา”*. เข้าถึงได้จาก
http://journal.nmc.ac.th/th/admin/Journal/2562Vol10No1_48.pdf

- พิมพ์ใจ ภิบาลสุข. (2542). *การสังเคราะห์รูปแบบการพัฒนาศักยภาพของเด็กไทย ด้านทักษะการสื่อสาร*.
โรงพิมพ์การศาสนา: กรมวิชาการกระทรวงศึกษาธิการ.
- ภราดร สุขพันธ์. (2561). *การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษกับความเป็นบัณฑิตในยุคปัจจุบัน*.
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน.
- มนัสวี ดวงลอย. (2558). *ปัจจัยที่มีผลต่อปัญหาในการอ่านภาษาอังกฤษของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ*. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ.
- วันวิสา วิเชียรรัตน์ สายทิพย์ ยะฟู และประเทือง ภูมิภัทราคม. (2562). รูปแบบการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. *วารสารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย*. 6(2). 185-186.
- ศิริรักษ์ ถิรบรรจงเจริญ. (2560). *ความต้องการในการพัฒนาทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษแก่บุคลากรระดับหัวหน้างาน และผู้บริหารระดับต้นในบริษัทเอกชน เขตจังหวัดชลบุรี*. [วิทยานิพนธ์สาขาวิชาบริหารธุรกิจสำหรับผู้บริหาร]. วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา.
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 3. (2565). *กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา*.
เข้าถึงได้จาก <https://sites.google.com/cmarea3.go.th/hrdcma3/งานส่งเสริม-ยกย่อง-เชิดชูเกียรติ>.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2564). *แนวทางการฝึกฝนและพัฒนาภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา*.
เข้าถึงได้จาก <http://www.cri2.go.th/wp-content/uploads/2022/06/7.-ว-555-แนวทางการพัฒนาภาษาอังกฤษ>
- สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ. (2560). *จุดเน้นเชิงนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)*. เข้าถึงได้จาก <https://www.tw-tutor.com/downloads/จุดเน้นเชิงนโยบาย%20รต.ศธ%20นายแพทย์ธีระเกียรติ>.
- อรรชนีดา หวานคง. (2559). การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ 21 English Teaching in the 21st Century. *วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร*. 7(2). 310-314.
- อรอนงค์ ชมก้อน. (2558). *บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษในสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์*. วิทยาลัยเทคนิคระนอง.
- EF Education First. (2565). *CEFR และ EF SET*. <https://www.efset.org/th/cefr/>.