

แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

GUIDELINES FOR ACADEMIC ADMINISTRATION OF EDUCATIONAL INSTITUTIONS IN UTHAI THANI UNDER THE OFFICE OF VOCATIONAL EDUCATION COMMISSION

ศิริลี แดงศรี* ทีปปิพัฒน์ สันตะวัน และ ฐิตินันท์ ดั่งสุวรรณ

Siwalee Dangsi*, Teeppipat Suntawan and Thitinan Duangsuwan

สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000

Program in Educational Administration, Faculty of Education, Nakhon Sawan Rajabhat University,

Nakhon Sawan 60000, Thailand

*Corresponding author : Email: num029nano@gmail.com

รับบทความ 20 ตุลาคม 2564 แก้ไขบทความ 17 กุมภาพันธ์ 2565. ตอรับบทความ 24 กุมภาพันธ์ 2565 เผยแพร่บทความ มกราคม 2566

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ คือ 1) เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการ และ 2) เพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การดำเนินการวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน คือ 1) ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการ กลุ่มประชากร ได้แก่ ผู้บริหาร และครู จำนวน 215 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ มีค่าความเที่ยงเท่ากับ 0.98 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 2) เสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบบันทึกการสนทนากลุ่ม จากการจัดประชุมสนทนากลุ่ม ผู้เชี่ยวชาญ 7 คน โดยใช้การวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัย พบว่า

1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณาเรียงด้าน พบว่า งานที่มีระดับปัญหาสูงที่สุด คือ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ($\bar{x}$ = 2.67) และงานที่มีระดับปัญหาลดต่ำที่สุด คือ งานวัดผลและประเมินผล ($\bar{x}$ = 2.53)

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี มีดังนี้ 2.1) แผนกวิชา ผู้บริหารสถานศึกษา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมให้ครูศึกษางานวิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแผนกวิชาตนเอง 2.2) งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาของหลักสูตร เพื่อนำมาจัดการอบรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของตนเองได้ให้ตรงตามเป้าหมายและเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา 2.3) งานวัดผลและประเมินผล อาชีวศึกษาจังหวัดอุทัยธานี เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับคณะครูที่สอนในรายวิชาเดียวกัน จัดทำข้อสอบให้ได้มาตรฐานและนำข้อสอบไปใช้ โดยครูที่สอนในรายวิชาเดียวกันต้องใช้ข้อสอบชุดเดียวกันทั้งอาชีวศึกษาจังหวัด 2.4) งานวิทยบริการและห้องสมุด ผู้บริหาร คณะครู จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา ร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ร่วมกัน 2.5) งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้ชัดเจน เพื่อมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผนงานร่วมกับสถานประกอบการ ก่อนส่งนักเรียนนักศึกษาเข้ารับการฝึกงาน 2.6) งานสื่อการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษา สนับสนุนให้ดำเนินการจัดหาสื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพียงพอกับความต้องการของครูและบุคลากรในสถานศึกษา นำผลการประเมินการใช้สื่อและเทคโนโลยีมาพิจารณาปรับปรุงส่วนที่มีปัญหาต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

คำสำคัญ: การบริหารงานวิชาการ, สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ABSTRACT

The objectives of this research were to 1) investigate academic administration problems, and 2) develop guidelines for the academic administration of educational institutions in Uthai Thani under the Office of Vocational

Education Commission. The research process was divided into two steps: 1) studying the problems of academic administration in a population consisting of 215 administrators and teachers, and 2) proposing guidelines for academic administration. The research instruments included a set of 5-level rating scale questionnaires with the reliability of 0.98. The statistics for data analysis were frequency, percentage, mean and fraction, and standard deviation, the research tool was a group conversation log form with seven experts using content analysis.

The findings revealed that

2.1 Academic administration problems in educational institutions in Uthai Thani Province were overall at a moderate level. When each aspect was considered, the task with the highest problem level ($\square = 2.67$) was educational curriculum development, whereas the lowest problem level ($\square = 2.53$) was measurement and evaluation.

2.2 The guidelines for the academic administration of educational institutions in Uthai Thani province comprised: 2.1) Program Departments administrators should organize a workshop project to encourage teachers to research in the field of teaching and learning development to improve the learning quality in individual departments, 2.2) Educational Curriculum Development administrators should analyze conditions of curriculum problems that can be used as a tool in organizing training, revising, and developing their curriculum to meet the goals in a manner appropriate to the school context, 2.3) Measurement and Evaluation. Administrators should invite speakers to share their knowledge by organizing workshops for teachers who teach the same subjects in preparing for the standardized exam and implementing the standardized exam across the province, 2.4) Academic Services and Libraries. Administrators and teachers should register learning resources both inside and outside of educational institutions and collaborate with all stakeholders in exchanging and utilizing learning resources. 2.5) Before sending students for internships, the Dual Vocational Education Work and administrators should appoint a committee of Dual Vocational Education to be involved in decision-making and planning a joint business establishment, and 2.6) Educational Media Work. Administrators should encourage the provision of adequate media and technology for the needs of teachers and personnel in educational institutions, planning integrated workplaces. Consequently, the use of the evaluation of media and technology should be used to improve the areas that need to be solved and improved.

Keywords: Academic Administration, Educational institutions Office of Vocational Education Commission

บทนำ

ในสภาพของสังคมในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สังคมประเทศไทยเป็นยุคที่มีความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่ทันสมัยเข้ามามีบทบาทพร้อมกับวัฒนธรรมของชาติตะวันตก ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ดังนั้น การศึกษาถือได้ว่าเป็นรากฐานสำคัญที่สุดในการสร้างสรรค์ความเจริญก้าวหน้าและเป็นการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนา รวมทั้งการแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสังคม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา 5 ได้กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ซึ่งในการจัดกระบวนการเรียนรู้จำเป็นต้องมีการจัดให้สอดคล้องกับความสามารถและความสนใจของผู้เรียน ช่วยฝึกทักษะกระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานรัฐมนตรี (2553, หน้า 3)

การบริหารสถานศึกษา เป็นภารกิจหลักของผู้บริหารที่จะต้องกำหนดแบบแผนวิธีการและขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานไว้อย่างเป็นระบบ ประสิทธิภาพในการบริหารสถานศึกษา ย่อมขึ้นอยู่กับผู้บริหารเป็นสำคัญ งานวิชาการถือว่าเป็นหัวใจของการบริหารสถานศึกษา เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษาก็คือการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งขึ้นอยู่กับงานวิชาการทั้งสิ้น สำหรับสถานศึกษาที่อยู่ในการดูแลของสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุทัยธานี มีจำนวน 3 สถานศึกษา ประกอบด้วย วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี วิทยาลัย

สารพัดช่างอุทัยธานี และวิทยาลัยเกษตรอุทัยธานี เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการบริหารสถานศึกษามุ่งส่งเสริมให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในโครงการเรียนดี เรียนพออย่างมีคุณภาพ 15 ปี พัฒนาผู้เรียนให้ใฝ่รู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะในการพัฒนาตน เป็นบุคคลที่มีความรู้คู่คุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถประกอบอาชีพตามสาขาวิชาที่ตนเองได้ศึกษามา ทำให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นด้วยการยกระดับให้มีมาตรฐาน จากข้อมูลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ปีการศึกษา 2562 ชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 ของสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุทัยธานี ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในทุกกลุ่มสาระ ซึ่งประสิทธิภาพของสถานศึกษาในสังกัด ต้องได้รับการปรับปรุงและพัฒนา

จากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาดังกล่าว ผู้วิจัยจึงมีความสนใจที่จะศึกษาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผลการวิจัยจะนำไปใช้เพื่อเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางในการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาด้านต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหารและครูผู้สอน เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายและประสบความสำเร็จในการบริหารสถานศึกษาต่อไป

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. เพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

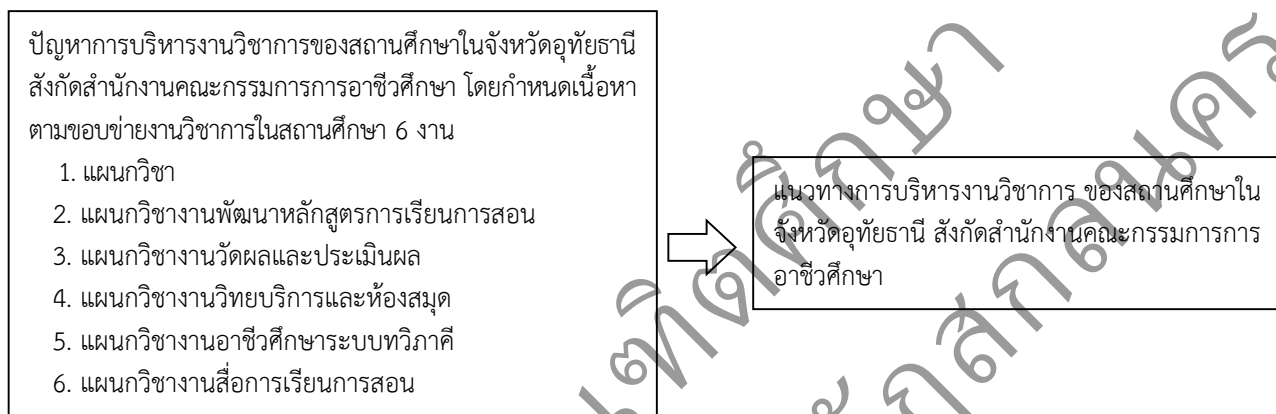
กรอบแนวคิดในการวิจัย

ผู้วิจัยได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่กำหนดกรอบงานในฝ่ายวิชาการ เพื่อกระจายอำนาจการบริหารสถานศึกษาในสังกัดให้มีความเป็นอิสระ คล่องตัว รวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน นักศึกษา สถานศึกษา ชุมชน และสถานประกอบการ รวมทั้งการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุทัยธานี ที่จำเป็นต้องดำรงอยู่อย่างมีคุณภาพในภาพรวม โดยยึดการบริหารงานในฝ่ายวิชาการ 6 งาน คือ แผนกวิชา งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและห้องสมุด งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานสื่อการเรียนการสอน ซึ่งผู้วิจัยจะดำเนินการศึกษาปัญหาและใช้เป็นแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ผู้วิจัยจะขอเสนอ ดังนี้

1. **แผนกวิชา** มีหน้าที่ เปิดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ตามบริบทของสถานศึกษา โดยแบ่งออกเป็น ประเภทวิชา อุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประเภทวิชาคหกรรม และประเภทวิชาเกษตรกรรม โดยแผนกวิชาฯ ให้เปิดทำการสอนตามความต้องการของตลาดแรงงาน สภาพเศรษฐกิจท้องถิ่น และผู้เรียน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
2. **งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน** มีหน้าที่ จัดกระบวนการต่าง ๆ ในการใช้หลักสูตรซึ่งเริ่มตั้งแต่การเตรียมหลักสูตรการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตร และการประเมินผลหลักสูตร การส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนตามสาระการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับความต้องการและความถนัดของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เป็นไปตามหลักการจุดมุ่งหมาย และโครงสร้างของหลักสูตร
3. **งานวัดผลและประเมินผล** มีหน้าที่ กำหนดเกณฑ์เครื่องมือวัดผลประเมินผล การจัดหาเครื่องมือและเอกสารการวัดผลและประเมินผลให้เพียงพอ การมอบหมายหน้าที่ในการวัดผล การรายงานผลการเรียน การประเมินผลครู การเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูลหลักฐานเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล การนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน
4. **งานวิทยบริการและห้องสมุด** มีหน้าที่ วางแผนพัฒนาการบริการห้องสมุดและศูนย์การเรียนรู้ด้วยตัวเอง ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยตามมาตรฐาน ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และส่งเสริมให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้
5. **งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี** มีหน้าที่ จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ จัดทำแผนและคู่มือการฝึกตามโครงสร้างของหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการในการวิเคราะห์จุดประสงค์รายวิชาและมาตรฐานรายวิชาที่จะฝึกอาชีพ วางแผนร่วมกับสถานประกอบการในการนิเทศ ติดตามการฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการและมีการวัดผลและประเมินผล และแก้ปัญหาต่าง ๆ

6. งานสื่อการเรียนการสอน มีหน้าที่ จัดหารวบรวมวัสดุ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อให้บริการในการศึกษาค้นคว้าของครู นักเรียน นักศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนในสถานศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผลิตสื่อ อุปกรณ์ และนวัตกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาทางด้านวิชาการภายในสถานศึกษา และให้การสอนบรรลุผลสำเร็จ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาปัญหาและหาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยกำหนดเนื้อหาตามขอบข่ายงานวิชาการสถานศึกษา 6 งาน เพื่อสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานวิชาการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้แก่ แผนกวิชา งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและห้องสมุด งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานสื่อการเรียนการสอน โดยเขียนเป็นแผนภูมิกรอบแนวคิดในการวิจัย ดังภาพประกอบ 1



ภาพประกอบ 1 กรอบแนวคิดการวิจัย

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive research) โดยมุ่งหวังที่จะศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการ และหาแนวการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้วิจัยจึงขอเสนอหัวข้อ ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้แบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีลำดับขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ศึกษาเอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบแนวคิด วัตถุประสงค์ ประชากร เครื่องมือในงานวิจัย
2. สร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย และหาประสิทธิภาพของเครื่องมือ
3. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

4. วิเคราะห์ข้อมูลจากการสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา ครู ของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยนำข้อมูลที่ได้นำมาวิเคราะห์ด้วยสถิติพื้นฐาน

ประชากร

ในการวิจัยครั้งนี้ศึกษาจากประชากรทั้งหมด ซึ่งได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 12 คน คณะครู จำนวน 203 คน รวมทั้งสิ้น 215 คน จาก 3 สถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยขั้นตอนนี้มี 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check-list) ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่ง และประสบการณ์การทำงาน

ตอนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหลักฝ่ายวิชาการ 6 งาน ได้แก่ แผนกวิชา งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและห้องสมุด งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และงานสื่อการเรียนการสอน ลักษณะของแบบถามสอบเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ ดังนี้

- 5 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานวิชาการในระดับมากที่สุด
- 4 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานวิชาการในระดับมาก
- 3 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานวิชาการในระดับปานกลาง
- 2 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานวิชาการในระดับน้อย
- 1 หมายถึง มีปัญหาการบริหารงานวิชาการในระดับน้อยที่สุด

วิธีรวบรวมข้อมูล

ในการสร้างและพัฒนาเครื่องมือ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามหลักฝ่ายวิชาการ 6 งาน
2. กำหนดกรอบเพื่อสร้างแบบสอบถามและปรับปรุงแบบสอบถามให้ครอบคลุมตัวแปรตามกรอบแนวคิดภายใต้การแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
3. ร่างแบบสอบถามตามกรอบแนวคิดและให้ครอบคลุมเนื้อหาการวิจัย เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ
4. นำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา โดยวิธีหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Objective Congruence: IOC) ของแต่ละข้อคำถาม
5. นำผลการประเมินของผู้เชี่ยวชาญ มาหาค่าความตรงเชิงเนื้อหาโดยวิธีหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) โดยจะนำข้อคำถามที่มีค่าดัชนีความสอดคล้อง 0.50 ขึ้นไป มาใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
6. นำแบบสอบถามที่ได้มาปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ แล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอรับความเห็นชอบ และนำไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้บริหารและครูในเขตพื้นที่ใกล้เคียง และมีบริบทที่คล้ายคลึงกันที่ไม่ใช่ประชากรที่ทำการวิจัย คือ วิทยาลัยเทคนิคนครสวรรค์ จำนวน 30 ชุด เพื่อตรวจสอบหาค่าความเที่ยงของแบบสอบถามโดยหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach) ได้ค่าความเที่ยงเท่ากับ 0.98
7. นำแบบสอบถามเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนำไปเก็บข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์

ในการวิจัยขั้นตอนที่ 1 ใช้สถิติ ดังต่อไปนี้

1. ค่าความถี่ (f)
2. ค่าร้อยละ (%)

ขั้นตอนที่ 2 เสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยขั้นตอนที่ 2 คือ ร่างแนวทางการสนทนากลุ่ม มีลักษณะเป็นแบบบันทึกการสนทนากลุ่มชนิดไม่มีโครงสร้าง เพื่อหาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามภาระงานของฝ่ายวิชาการ 6 งาน

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ ผู้วิจัยได้มีขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ ดังนี้

1. ศึกษาเอกสารและงานวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับวิธีการการออกแบบแบบบันทึกการสนทนากลุ่ม
2. ออกแบบการบันทึกการสนทนากลุ่มและนำเสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในแบบบันทึกการสนทนากลุ่ม

3. นำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เพื่อขอข้อเสนอแนะในการบันทึกการสนทนากลุ่ม และแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4. นำข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษามาปรับปรุงและจัดทำเป็นฉบับสมบูรณ์เพื่อจัดทำารสนทนากลุ่มต่อไป

วิธีรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยนำรายชื่อผู้เชี่ยวชาญที่คัดเลือกเสนออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อขอคำแนะนำ ความเห็นชอบ
2. ทบทวนและประสานผู้เชี่ยวชาญ เพื่อขอความอนุเคราะห์ร่วมการสนทนากลุ่ม
3. ขอหนังสือจากคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เพื่อเชิญผู้เชี่ยวชาญร่วมประชุมสนทนากลุ่ม
4. จัดการประชุมสนทนากลุ่ม โดยผู้เชี่ยวชาญจำนวน 7 คน ในวันที่ 20 สิงหาคม 2564 เวลา 9.00–12.00 น.

ณ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุทัยธานี

5. ผู้วิจัยนำข้อมูลจากแบบบันทึกการสนทนากลุ่มมาวิเคราะห์เป็นแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามองค์ประกอบ 6 งาน

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์

ในการวิจัยขั้นตอนที่ 2 ใช้สถิติ ดังต่อไปนี้

1. ค่าเฉลี่ย (μ)
2. ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ)

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญจากการสนทนากลุ่ม เพื่อนำเสนอแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)

สรุปผลการวิจัย

1. ผู้บริหาร และคณะครู ของสถานศึกษาจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีปัญหาการบริหารงานวิชาการ โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาปัญหาการบริหารงานวิชาการ เป็นรายด้าน ทั้ง 6 งาน คือ แผนกวิชา งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน งานวัดผลและประเมินผล งานวิทยบริการและห้องสมุด งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และงานสื่อการเรียนการสอนได้ผล ดังนี้

ตาราง 1 ปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยภาพรวม

ข้อ	รายการ	ปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา			
		μ	σ	ระดับปัญหา	อันดับ
1	แผนกวิชา	2.54	1.03	ปานกลาง	5
2	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	2.67	1.00	ปานกลาง	1
3	งานวัดผลและประเมินผล	2.53	1.04	ปานกลาง	6
4	งานวิทยบริการและห้องสมุด	2.58	1.03	ปานกลาง	3
5	งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	2.57	1.06	ปานกลาง	4
6	งานสื่อการเรียนการสอน	2.61	1.03	ปานกลาง	2
	รวมเฉลี่ย	2.58	1.03	ปานกลาง	

จากตาราง 1 พบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยภาพรวม อยู่ในระดับปานกลาง ($\mu = 2.58$) เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า งานที่มีระดับปัญหาสูงที่สุดคือ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ($\mu = 2.67$) รองลงมาคือ งานสื่อการเรียนการสอน ($\mu = 2.61$) งานวิทยบริการและห้องสมุด ($\mu = 2.58$) งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ($\mu = 2.57$) แผนกวิชา ($\mu = 2.54$) และงานที่มีระดับปัญหาลดต่ำที่สุด คือ งานวัดผลและประเมินผล ($\mu = 2.53$) ตามอันดับ

1. แผนกวิชา โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีปัญหาการบริหารงานสูงสุด 3 อันดับ คือ การส่งเสริมให้ครูศึกษาวิเคราะห์วิจัย คุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละหมวดวิชา การสนับสนุนงบประมาณทรัพยากรและบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน และการประสานความร่วมมือในการศึกษาวิเคราะห์วิจัย/เผยแพร่ผลงานวิจัย

2. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีปัญหาการบริหารงานสูงสุด 3 อันดับ คือ การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการจัดทำหลักสูตรและการใช้หลักสูตร การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการนำหลักสูตรไปใช้ เพื่อนำมาปรับปรุงให้หลักสูตรดีขึ้น และการรายงานผล การปรับปรุงแก้ปัญหาที่เกิดจากการจัดทำหลักสูตร และการใช้หลักสูตร

3. งานวัดผลและประเมินผล โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีปัญหาการบริหารงานสูงสุด 3 อันดับ คือ การพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้ตามมาตรฐาน การสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษาเพื่อหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษารายบุคคล

4. งานวิทยบริการและห้องสมุด โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีปัญหาการบริหารงานสูงสุด 3 อันดับ คือ การจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทุกรูปแบบ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา การจัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้เกิดคุณค่าต่อการเรียนรู้อย่างแท้จริง และการส่งเสริมการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ให้มีความรู้และประสบการณ์การจัดและการใช้แหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา

5. งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีปัญหาการบริหารงานสูงสุด 3 อันดับ คือ การวางแผนงานร่วมกับสถานประกอบการ ก่อนส่งนักเรียนนักศึกษาเข้ารับการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์ การจัดอบรมสัมมนาครู ร่วมกับสถานประกอบการ และการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้

6. งานสื่อการเรียนการสอน โดยรวม อยู่ในระดับปานกลาง เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีปัญหาการบริหารงานสูงสุด 3 อันดับ คือ การจัดให้มีสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพเหมาะสมและหลากหลาย การจัดให้มีสื่อการเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพทั้งในสถานศึกษา ชุมชน รวมถึงสถานประกอบการ และการศึกษาค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา

2. แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.1 แผนกวิชา

1. การส่งเสริมให้ครูศึกษาวิเคราะห์วิจัย คุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละหมวดวิชา ผู้บริหารสถานศึกษา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมให้ครูศึกษางานวิจัยในการพัฒนาการเรียนการสอน เช่น เทคนิคการสอน และเข้าร่วมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการ PLC มาแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

2. การสนับสนุนงบประมาณ ทรัพยากร และบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู จัดประชุมร่วมกัน เพื่อศึกษาถึงสภาพและความต้องการในการจัดสรรงบประมาณ ทรัพยากร เช่น วัสดุฝึก ครุภัณฑ์ และอัตราค่าจ้างครู รายงานผลมายัง สอศ. และจัดหาระดมทุนจากภายนอกเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

3. การประสานความร่วมมือในการศึกษาวิเคราะห์วิจัย/เผยแพร่ผลงานวิจัย ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูทุกคนได้ทำการศึกษา วิจัย สร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โดยการสร้างแรงจูงใจสำหรับผู้ที่มีผลงานการวิจัยประจำปีโดยให้ผลการประเมิน ดีเด่น ดีมาก

2.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

1. การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการจัดทำหลักสูตรและการใช้หลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู วิเคราะห์บริบทสภาพปัญหาของหลักสูตร เพื่อนำมาจัดการอบรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของตนเองโดยให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา จัดประชุมวางแผนกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจโดยปรึกษาร่วมกันก่อนจัดทำหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ

2. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากการนำหลักสูตรไปใช้ เพื่อนำมาปรับปรุงให้หลักสูตรดีขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู สถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จัดประชุมร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหลังจากการนำหลักสูตรไปใช้ และนำมาปรับปรุงพัฒนา หรือสร้างเครือข่ายในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกันกับสถานศึกษาอื่น

3. การรายงานผล การปรับปรุงแก้ปัญหาที่เกิดจากการจัดทำหลักสูตร และการใช้หลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานผลการใช้และปัญหาในการใช้หลักสูตร จัดประชุมผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันวิเคราะห์ สรุปผลการ ประเมินการจัดทำหลักสูตร และรายงานผลมายัง สอศ. เพื่อการปรับปรุงให้ดีขึ้น

2.3 งานวัดผลและประเมินผล

1. การพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้ตามมาตรฐาน ผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมวางแผนกับคณะครู เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานที่ผ่านมา แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้ตาม มาตรฐาน และมีความหลากหลาย เชิญวิทยากรมาให้ความรู้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยรวมกลุ่มเฉพาะครูที่สอนในรายวิชาเดียวกัน จัดทำข้อสอบมาตรฐาน และนำข้อสอบมาตรฐานไปใช้ โดยครูที่สอนในรายวิชาเดียวกันต้องใช้ข้อสอบชุดเดียวกันทั้งอาชีวศึกษาจังหวัด อุทัยธานี

2. การสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ ผู้บริหารสถานศึกษา จัดอบรมการทำ แผนการจัดการเรียนรู้ให้กับครู เพื่อจัดสร้างใบความรู้ ใบงาน แบบฝึกหัด แบบฝึกปฏิบัติ และการวัดผลและประเมินผลที่ชัดเจนใน แผนการจัดการเรียนรู้ที่ตนเองทำการสอน กำหนดให้ครูนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้จริง นอกจากนี้ต้องมีการเน้นให้ครูประเมินผล ตามสภาพจริง ดูความก้าวหน้าทางการเรียนเป็นหลัก

3. การวิเคราะห์ผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รายบุคคล ผู้บริหาร สถานศึกษา คณะครู จัดประชุมร่วมกัน เพื่อวิเคราะห์ปัญหาผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา รายบุคคล ดำเนินการจัดระบบการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง และวัดผลประเมินผลที่หลากหลาย นิเทศ กำกับ ติดตาม นำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาหากพบว่าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางแผนไว้

2.4 งานวิทยบริการและห้องสมุด

1. การจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทุกรูปแบบ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครู จัดทำทะเบียนแหล่ง เรียนรู้ทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา เพื่อความสะดวกต่อการค้นหาและกำกับติดตาม

2. การจัดตั้งและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ให้เกิดคุณค่าต่อการเรียนรู้อย่างแท้จริง ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู สนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ เช่น ห้องเรียน อัจฉริยะ ศูนย์ Fix it center ถาวร แผนกวิชา Excellent center

3. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และประสบการณ์ในการจัดและใช้แหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กำหนดการประเมินระบบการจัดการเรียนการสอน โดยใช้แหล่งเรียนรู้ใน สถานศึกษา ร่วมกันวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมสนับสนุน คณะครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการ แก้ไขปัญหาการใช้แหล่งเรียนรู้ ซึ่งเป็นการพัฒนาคน นำไปสู่การพัฒนางาน ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

2.5 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

1. การวางแผนงานร่วมกับสถานประกอบการ ก่อนส่งนักเรียน นักศึกษา เข้ารับการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์ ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ของสถานศึกษาให้ชัดเจน เพื่อมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผนงานร่วมสถานประกอบการ ทำความร่วมมือ MOU กับสถานประกอบการให้ชัดเจน ว่ามีที่ใดบ้าง และส่งคณะกรรมการภายใน แผนกวิชาที่ตรงกับสาขางาน เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ ในเรื่องการฝึกงาน ว่าจะต้องปฏิบัติตนอย่างไรบ้าง ก่อนส่งนักเรียนนักศึกษา เข้ารับการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์

2. การจัดอบรมสัมมนาครู ร่วมกับสถานประกอบการ ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการงานอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี ของสถานศึกษาให้ชัดเจน เพื่อมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผนงานร่วมสถานประกอบการ จัดการประชุม อบรม สัมมนาระหว่างครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการวางแผนงานการฝึกประสบการณ์ร่วมกัน มีการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน การตรวจนิเทศฝึกงานอย่างต่อเนื่อง

3. การประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการส่งเสริมให้ใช้แหล่งเรียนรู้ ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครู สนับสนุนการใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ ร่วมกันวางแผนโดยการสนับสนุน ให้ใช้แหล่งเรียนรู้ในสถานประกอบการเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนระหว่างการฝึกงาน จัดโครงการศึกษาดูงานในหน่วยงาน โรงงาน บริษัท หรือสถานประกอบการ ที่มีมาตรฐาน

2.6 งานสื่อการเรียนการสอน

1. การจัดให้มีสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพมีความเหมาะสมและหลากหลาย ผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมวางแผนกับ คณะครูเพื่อสร้างความเข้าใจโดยศึกษาร่วมกันในการจัดหาสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างหลากหลาย เพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการพัฒนางานด้านวิชาการ สนับสนุนให้ดำเนินการจัดหาสื่อฯ ที่ทันสมัย และเหมาะสมเพียงพอกับความต้องการของคณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา กำกับ ติดตาม นำผลการประเมินการใช้สื่อฯ มาพิจารณาปรับปรุงส่วนที่มีปัญหาต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้ามาใช้บริการ

2. การจัดให้มีสื่อการเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพทั้งในสถานศึกษา ชุมชน รวมถึงสถานประกอบการ ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครู พัฒนาและส่งเสริมด้านการเรียนรู้โดยจัดให้มีศูนย์สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในสถานศึกษา ร่วมกับเครือข่าย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และใช้ประโยชน์จากสื่อการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน ติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อการเรียนรู้ และนำผลการ ประเมินการใช้สื่อการเรียนรู้ มาพิจารณาปรับปรุงส่วนที่มีปัญหาต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ใช้สื่อการเรียนรู้ให้เกิด ประโยชน์ต่อไป

3. การศึกษาค้นคว้าวิจัย เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา สนับสนุน ส่งเสริมให้ครูสร้างสื่อนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน คณะครูนำสื่อนวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนในรายวิชาของตนเอง ให้สอดคล้องกับกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา กำกับ ติดตาม ประเมินการใช้สื่อ นวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ นำผลการประเมินการใช้สื่อและนวัตกรรม มาพิจารณาปรับปรุง ส่วนที่มีปัญหา เพื่อแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

อภิปรายผลการวิจัย

จากการวิจัย เรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา มีประเด็นที่น่าสนใจ ซึ่งผู้วิจัยได้นำมาอภิปรายเพิ่มเติม ดังนี้

1. ปัญหาและแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา ตามขอบข่ายงานวิชาการของ สอศ. ทั้ง 6 งาน มีแนวคิดและวิธีการดำเนินงานวิชาการใช้กระบวนการ (PDCA) มาประยุกต์ใช้ในแต่ละงานสอดคล้องกับ กรรณิการ์ พรหมณพิทักษ์ (2550, หน้า 98-101) ที่กล่าวว่า การพัฒนาบุคลากรผู้บริหาร การศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ ให้มีความรู้ความเข้าใจ และความชำนาญในเรื่องหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ตลอดจนนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ครบกระบวนการ (PDCA) โดยกำหนดเป็นเป้าหมายของการพัฒนา ให้ชัดเจน ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูหาความรู้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จากผลการวิจัยปัญหาและแนวทางการบริหารวิชาการของ สถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้ง 6 งาน มีปัญหาการบริหารงานวิชาการอยู่ระดับ ปานกลาง สามารถอภิปรายผลในแต่ละด้าน ดังนี้

1.1 แผนกวิชา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง พบว่า ปัญหาอันดับสูงสุด คือ การส่งเสริมให้ครูศึกษาวิเคราะห์ วิจัย คุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละหมวดวิชา ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ครูไม่มีความเชี่ยวชาญในทักษะวิชาชีพของตนเองอย่างลึกซึ้ง และขาด การเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษามีวัสดุ ครุภัณฑ์ไม่สอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรม หน่วยงานใน ส่วนกลางไม่สนับสนุนด้านวิชาการ เช่น ครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนซึ่งบางสาขาไม่ครบตามมาตรฐานของสาขาวิชา แต่จะเน้นด้าน Excellence เป็นบางสาขาเท่านั้น ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สายฝน แสนใจพรหม (2564, หน้า 2-3) ที่พบว่า การพัฒนา ความสามารถด้านการวิจัยของครู เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ ยังขาดการส่งเสริมกระบวนการวิจัยการจัดการเรียนรู้ และการ รายงานการวิจัย

1.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง พบว่า ปัญหาอันดับสูงสุด คือ การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุที่เกี่ยวข้องการประเมินผลการจัดทำหลักสูตรและการใช้หลักสูตร ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารและครูไม่ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตรการเรียนการสอน ครูคิดว่าไม่ต้องดูหลักสูตรสอนก็ได้จึงไม่จำเป็นต้องมีการนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงหลักสูตร ผู้บริหารไม่ได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดการหลักสูตรของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ พรรษา จดาบุตร (2558, หน้า 4-5) ที่พบว่า ครูผู้สอนในวิทยาลัยอาชีวศึกษาศรีราชา ขาดความรู้ความ เข้าใจที่ชัดเจนตรงกันในการปฏิบัติงานด้านหลักสูตร รวมถึงยังไม่มีมีการดำเนินงานด้านการประเมินหลักสูตร

1.3 งานวัดผลและประเมินผล โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง พบว่า อันดับสูงสุด คือ การพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้ตามมาตรฐาน ทั้งนี้อาจเป็นเพราะสถานศึกษาขาดเครื่องมือวัดผลที่มีคุณภาพการวัดผลและประเมินผลไม่ได้เป็นไปตามสภาพจริง ครูมีจำนวนน้อยรับผิดชอบงานหลายด้านทำให้ไม่มีเวลาพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้หลากหลายและได้มาตรฐาน ครูมองว่าการวัดผลและประเมินผลคือการทำข้อสอบเท่านั้น ไม่ได้วัดผลตามสภาพจริงตามสภาพของนักเรียนนักศึกษา ไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานวัดผลและประเมินผลอย่างชัดเจน สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ คัมภีร์ สุดแท้ (2552, หน้า 87-88) ที่พบว่า ครูขาดความเข้าใจในการวัดผลและประเมินผล ทำให้ครูไม่สามารถพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้ตามมาตรฐานครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ลัดดา เฟื่องผล (2556, หน้า 8-9) ที่พบว่า ปัญหาที่พบด้านการวัดผลและประเมินผลคือการวัดผลและประเมินผลจากการเรียนของนักเรียนนักศึกษาไม่มีความหลากหลาย

1.4 งานวิทยบริการและห้องสมุด โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง พบว่า ปัญหาอันดับสูงสุด คือ การจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทุกรูปแบบทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ทั้งนี้อาจเป็นเพราะสถานศึกษาไม่ได้สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในบริเวณใกล้เคียงและจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ ไม่ได้นำแหล่งเรียนรู้ที่มีไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ จำรูญตลอดภพ (2558, หน้า 6) ที่พบว่า สถานศึกษายังขาดการจัดอบรมผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำคู่มือสำรวจแหล่งเรียนรู้ และไม่ได้สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยเพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาและปราชญ์ท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ Kate (2007, pp. 4-5) ที่พบว่า ผู้ที่ได้รับจากการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนนักเรียนชอบการจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนที่มีสภาพคล้ายกับบ้านนักเรียนมีความตั้งใจเรียนเพิ่มขึ้นเพราะสนองตอบตามความต้องการของผู้เรียนแต่ละคนความสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนดีขึ้น

1.5 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง พบว่า ปัญหาอันดับสูงสุด คือ การวางแผนงานร่วมกับสถานประกอบการก่อนส่งนักเรียนนักศึกษาเข้ารับการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะสถานศึกษายังขาดการร่วมมือในการวางแผน ไม่มีการประชุมการเตรียมความพร้อม หรือจัดการอบรมสัมมนาระหว่างครูฝึกในสถานประกอบการกับครูในสถานศึกษาภายในแผนกวิชา ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ สุวิทย์ สวัสดิ์ (2564, หน้า 9-10) ที่พบว่า องค์ประกอบของกลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา สังกัด สอศ. มีองค์ประกอบ 4 ด้าน ได้แก่ ความร่วมมือสถานประกอบการ การจัดการเรียนการสอน การนิเทศ การวัดผลประเมินผล

1.6 งานสื่อการเรียนการสอน โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง พบว่า ปัญหาอันดับสูงสุด คือ การจัดให้มีสื่อการเรียนรู้อะไรที่มีคุณภาพมีความเหมาะสมและหลากหลาย ทั้งนี้อาจเป็นเพราะครูผู้สอนไม่นำสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ ไม่มีเวลาในการผลิตสื่อการสอนที่ตรงตามเนื้อหาหลักสูตร ผู้บริหารไม่ได้จัดหาสื่อฯ ที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนหรือไม่ได้กำกับติดตามทำให้ครูไม่ได้ผลิตสื่อการสอน ขาดทักษะความรู้ในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ Brophy (2006, pp. 8-9) ที่พบว่า ปัญหาที่พบมากที่สุดในการบริหารงานวิชาการโรงเรียน คือ ด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เป็นเพราะครูมีงานในหน้าที่หลายอย่าง มีเวลาที่จะเตรียมจัดทำสื่อ น้อยและไม่มีความชำนาญเรื่องการจัดหาสื่อจากคอมพิวเตอร์

2. ผลการวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่ได้หลังจากการดำเนินการสนทนากลุ่มจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อหาแนวทางการแก้ไขการบริหารงานวิชาการทั้ง 6 งาน สามารถสังเคราะห์เป็นแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในจังหวัดอุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดังนี้

2.1 แผนกวิชา คือ ผู้บริหารสถานศึกษา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมให้ครูศึกษางานวิจัย ในการพัฒนาการเรียนการสอน เช่น เทคนิคการสอน การจัดการชั้นเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแผนกวิชาของตนเอง เข้าร่วมเครือข่ายวิชาการหรือชมรมในรายวิชาที่ตนเองสอน เข้าฝึกประสบการณ์ภายในสถานประกอบการช่วงปิดภาคเรียนเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้และประสบการณ์ และเข้าร่วมกลุ่ม เพื่อแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC มาแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ไพพกา ผิดดำ (2564) ที่พบว่า ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเป็นเครื่องมือที่สำคัญ เพื่อขับเคลื่อนการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปที่มีวิสัยทัศน์เหมือนกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ ความรู้ เทคนิคการจัดการเรียนการสอนผ่านกระบวนการทำอย่างมืออาชีพ ก่อให้เกิดพลังในการเปลี่ยนแปลงเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของครู

2.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน คือ ผู้บริหารสถานศึกษา วิเคราะห์บริบทสภาพปัญหาของหลักสูตรเพื่อนำมาจัดการอบรมปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของตนเองได้โดยตรงตามเป้าหมายและเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา โดยจัด

ประชุมวางแผนกับคณะครู สถานประกอบการ ชุมชน ตลาดแรงงาน เพื่อสร้างความเข้าใจโดยปรึกษาร่วมกัน วิเคราะห์สภาพปัจจุบันของสถานศึกษาก่อนจัดทำหลักสูตร กำกับ ติดตาม และให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องช่วยกันสรุปผลการประเมิน เพื่อปรับปรุงผลการนำหลักสูตรไปใช้พัฒนาในครั้งต่อไป และรายงานผลมายัง สอศ. ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ธวัชชัย สิงห์จันทร์ (2551, หน้า 16-18) ที่พบว่า งานบริหารหลักสูตรผู้บริหารควรแนะนำส่งเสริมให้ครูดำเนินการตามหลักสูตร กำหนดการสอน แผนการสอน มีเอกสารคู่มือจัดแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับสภาพบริบทของโรงเรียน ชุมชน ตลอดจนจัดให้มีเอกสารประกอบหลักสูตรอย่างเพียงพอ

2.3 งานวัดผลและประเมินผล คือ ผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมวางแผนกับคณะครูเพื่อสร้างความเข้าใจโดยปรึกษาร่วมกันในการทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลให้ได้ตามมาตรฐานและมีความหลากหลาย เชิญวิทยากรที่มีความรู้ด้านการวัดผลและประเมินผล มาให้ความรู้โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับคณะครู รวมกลุ่มเฉพาะครูที่สอนในรายวิชาเดียวกัน จัดทำข้อสอบมาตรฐานและใช้ข้อสอบชุดเดียวกันทั้งอาชีวศึกษา จังหวัด นิเทศ กำกับ ติดตาม การสอนที่มีการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ประกอบ และนำผลการดำเนินงานมาหาสาเหตุที่เกิดและระบุไว้ในข้อเสนอแนะในปิดไป เพื่อพัฒนาให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ทศพล พุ่มเกิด (2556, หน้า 3) ที่พบว่า ควรส่งเสริมสนับสนุนให้ครูเข้าอบรมการวัดผลประเมินผล รวมทั้งประเมินผลการสอนของตนเอง จัดเก็บข้อมูลหลักฐานให้เป็นปัจจุบัน และร่วมกันพัฒนาการสร้างเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลแก้ไขปรับปรุงในครั้งต่อไป

2.4 งานวิทยบริการและห้องสมุด คือ ผู้บริหาร คณะครู จัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ทั้งในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา เพื่อความสะดวกต่อการค้นหาและกำกับติดตาม ร่วมมือกับชุมชน หรือสถานประกอบการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน เช่น ห้องเรียนอัจฉริยะ ศูนย์ Fix it center ถาวร แผนกวิชา Excellent center ติดตามประเมินผลการใช้แหล่งเรียนรู้ และนำไปแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ จำรูญ ตลอดภพ (2558, หน้า 6) ที่พบว่า ควรให้มีการจัดอบรมผู้เกี่ยวข้อง การจัดทำคู่มือสำหรับแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ นิเทศ ติดตาม การจัดให้มีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมและให้มีการจัดสำรวจแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย และเชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา

2.5 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คือ ผู้บริหารสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของแผนกวิชาให้ชัดเจน เพื่อมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผนงานร่วมกับสถานประกอบการ ทำความร่วมมือ MOU ให้ชัดเจน และส่งคณะกรรมการภายในแผนกวิชาที่ตรงกับสาขางาน เข้าร่วมปรึกษาหารือในเรื่องการฝึกงาน ว่าจะต้องปฏิบัติตนอย่างไรบ้าง จัดทำระบบฐานข้อมูลสถานประกอบการ เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษารายละเอียด มีการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน การตรวจนิเทศฝึกงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ชัยยุทธ ศิริสุทธิ (2564, หน้า 9-10) ที่พบว่า การพัฒนากลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้แก่ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถาน สร้างความสัมพันธ์และติดต่อประสานงานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศการจัดการศึกษาระบบทวิ เพิ่มประสิทธิภาพ การนิเทศด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี และส่งเสริมพัฒนากระบวนการวัดผลประเมินผล

2.6 งานสื่อการเรียนการสอน คือ ผู้บริหารสถานศึกษา จัดประชุมวางแผนกับคณะครู เพื่อสร้างความเข้าใจโดยศึกษาร่วมกันในการจัดหาสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างหลากหลาย เพื่อใช้ในการเรียนการสอน และการพัฒนางานด้านวิชาการ ให้เหมาะสมเพียงพอกับความต้องการของคณะครูและบุคลากรในสถานศึกษา นำผลการประเมินการใช้สื่อและเทคโนโลยีมาพิจารณาปรับปรุงส่วนที่มีปัญหาต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ธวัชชัย สิงห์จันทร์ (2551, หน้า 16-18) ที่พบว่า ควรสำรวจความต้องการในด้านสื่อการเรียนการสอนส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอน สอดคล้องกับผลงานวิจัยของ ทับทิม ปาเงิน (2552, หน้า 23-24) ที่พบว่า ควรจะเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนให้ครูได้อย่างเหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการ และควรกระตุ้นให้ครูได้ผลิตและจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพื่อประกอบกับการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ

จากการวิจัยครั้งนี้ ยังมีปัญหาอยู่หลายประการดังที่ได้กล่าวมาแล้ว เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานวิชาการทั้ง 6 งาน ผู้วิจัยมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. ข้อเสนอแนะทั่วไป

1.1 แผนกวิชา ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ควรศึกษาถึงสภาพและความต้องการ ในการจัดสรรงบประมาณ ทรัพยากร เช่น วัสดุฝึก ครุภัณฑ์ ในรายวิชาต่าง ๆ ภายในแผนกวิชา อัตรากำลังครูในการจัดการเรียนการสอน และนำผลการ ตรวจสอบรายงานผลมายัง สอศ. และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

1.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ควรจัดทำหลักสูตรให้เหมาะสมกับบริบท ของสถานศึกษา สภาพท้องถิ่น ชุมชน สถานประกอบการ และตลาดแรงงาน

1.3 งานวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ควรร่วมมือกับหน่วยงานทางการศึกษาเชิงวิทยากรมา ให้ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบเครื่องมือการวัดผลตามสภาพจริง หรือการวัดผลประเมินผลที่สอดคล้องกับนักเรียนนักศึกษา

1.4 งานวิทยบริการและห้องสมุด ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ส่งเสริมให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สร้างแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา และส่งเสริมให้ครูผู้สอนแสวงหาความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ นำมาพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนนักศึกษา

1.5 งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี ผู้บริหารสถานศึกษา ควรแต่งตั้งคณะกรรมการงานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี ของสถานศึกษาให้ชัดเจน เพื่อมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผนงานร่วมสถานประกอบการ ทำความร่วมมือ MOU เพื่อจัดการระบบ ฐานข้อมูลสถานประกอบการ สำหรับให้นักเรียนนักศึกษาได้ศึกษารายละเอียด

1.6 งานสื่อการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษา ควรส่งเสริมและสนับสนุนคณะครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่ มีส่วนเกี่ยวข้องในการพัฒนาและใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และจัดหาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้ เพียงพอเหมาะสมกับสถานศึกษาที่จะนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

2.1 ควรทำการศึกษาปัจจัยที่เอื้อต่อการบริหารงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ของสถานศึกษาในจังหวัด อุทัยธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.2 ควรทำการศึกษาความต้องการของสถานประกอบการ โดยมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้อง กับความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน

เอกสารอ้างอิง

กรมวิชาการ. (2546). พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ. 2545. กรุงเทพฯ:

กระทรวงศึกษาธิการ.

กรรณิการ์ พรหมณพิทักษ์. (2550). การบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ: กรุงเทพมหานครพิมพ์

คัมภีร์ สุดแท้ (2552). การพัฒนารูปแบบงานวิชาการสำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก. วิทยานิพนธ์ ค.ม. มหาสารคาม: มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม.

จำรูญ ตลอดจนพ. (2558). แนวทางการใช้แหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนขนาดเล็กในอำเภอท่าตะโก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

ทศพล พุ่มเกิด. (2556). แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่าย 4 อำเภอชุมแสง สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม. นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

ทับทิม ปาเงิน. (2552). แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็กในอำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย. วิทยานิพนธ์ ค.ม. เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.

ธวัชชัย สิงห์จันทร์. (2551). แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพะเยา เขต 1. วิทยานิพนธ์ ค.ม. เชียงราย: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.

พรรษา จดบุตร. (2558). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาศรีราช. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.

ไพพกา ผิดดำ. (2564). ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพสู่ความสำเร็จของสถานศึกษา. วิทยานิพนธ์ ค.ม. พระนครศรีอยุธยา: มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย.

ลัดดา เพ็งผล. (2556). แนวทางการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดเล็ก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุพรรณบุรี เขต 3. วิทยานิพนธ์ ค.ม. นครสวรรค์: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

- สายฝน แสนใจพรม (2564). การพัฒนาความสามารถด้านการวิจัยของครูที่ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์. วิทยานิพนธ์ ค.ม. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. (2552). ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552. กรุงเทพฯ: กระทรวงศึกษาธิการ.
- สุวิทย์ สวัสดิ์, และชัยยุทธ์ ศิริสุทธิ์. (2564). กลยุทธ์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. วิทยานิพนธ์ ค.ม. ขอนแก่น: มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.
- Brophy, G.M. (2006). A study of the process used by academic affairs administrators at participating institutions of higher education to select instructional technology tools for faculty use in instruction in undergraduate classes. *Dissertation Abstract International*, 24(2), 191-A.
- Kate, M. (2007). *Social and academic benefits of looping primary grade students*. Retrieved from <http://www.sciencedirect.com/science?ob=ArticleUR&-.> July 22th, 2020.