

การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช

“ณ นครอุทิศ”¹

**The Development of Information System for Human Resource Management at
Anuban Nakhon Si Thammarat "Na Nakhon Utit" School**

ชัชภัช เยี่ยมแสง (Sasiphat Yeamsaeng)²

ทรงลักษณ์ สกุลวิจิตรสินธุ์ (Songlak Sakulwichitsintu)³

ชำนาญ เขาวกิตติพงษ์ (Chumnan Choawakeratipong)⁴

Received: 2023-09-25

Revised: 2023-11-14

Accepted: 2023-12-20

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” และเพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงพัฒนา วิธีการพัฒนาระบบสารสนเทศใช้หลักการของวงจรการพัฒนาระบบ เริ่มจากการศึกษาความเป็นไปได้ของระบบโดยการสัมภาษณ์ จำนวน 6 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา 4 คน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล 2 คน เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการระบบสารสนเทศ จากนั้นวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบ โดยใช้โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์โอเพนซอร์ส โปรแกรมที่ถูกออกแบบเพื่อใช้บริหารจัดการฐานข้อมูลผ่านเว็บเบราว์เซอร์ และโปรแกรมเพื่อช่วยในการพัฒนาเว็บไซต์ภายใต้ระบบปฏิบัติการ หลังจากนั้นให้ผู้ใช้งานจำนวน 162 คน ทดลองใช้ระบบสารสนเทศฯ และประเมินผลระบบสารสนเทศด้วยแบบประเมินระบบสารสนเทศ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

¹บทความจากวิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปีการศึกษา 2565 (Article from Master's Thesis in Information Science Program, School of Liberal Arts, Sukhothai Thammathirat Open University in academic year 2023)

²นักศึกษาระดับปริญญาโท แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (Master's student in Information Science Program, School of Liberal Arts, Sukhothai Thammathirat Open University) E-mail: pk.yeamsang@gmail.com

³Ph.D., ผู้ช่วยศาสตราจารย์ แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (Assistant Professor, Information Science Program, School of Liberal Arts, Sukhothai Thammathirat Open University) E-mail: songlak.sak@stou.ac.th

⁴ว.ท.ม., รองศาสตราจารย์ แขนงวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช (Associate Professor, Information Science Program, School of Liberal Arts, Sukhothai Thammathirat Open University) E-mail: chumnan.cha@stou.ac.th

ผลการวิจัยพบว่า ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” ประกอบด้วยงานบริหารงานบุคคลากร งานพัฒนาบุคลากร ระบบการจัดทำรายงาน และระบบรักษาความปลอดภัย ที่สามารถบันทึก แก้ไข ค้นหา และแสดงผลข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลการประเมินความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลฯ จากกลุ่มผู้บริหาร และกลุ่มบุคลากรระดับปฏิบัติการ ใน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการติดต่อกับผู้ใช้ ด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ด้านการบันทึก/แก้ไขข้อมูล ด้านการสืบค้นข้อมูลและการออกแบบรายงาน และด้านภาพรวมของระบบสารสนเทศ ความพึงพอใจโดยรวมทุกด้านอยู่ในระดับดี

คำสำคัญ: การพัฒนาระบบสารสนเทศ การบริหารงานบุคคล

Abstract

The purpose of this research was to develop an information system for human resource management at Anuban Nakhon Si Thammarat "Na Nakhon Utit" school and to evaluate indicated satisfaction levels. This research is developmental research. Methods for developing information systems use the principles of the system development cycle. Starting with a feasibility study of the system by interviewing 6 people, consisting of 4 educational institution administrators and 2 officials responsible for personnel administration work, then analyzed. Design and develop information systems was using an open source relational database management system program, a program designed to manage databases through a web browser, and a program to develop websites under operating system. After that, 162 users were allowed to try and evaluate the information system. Statistics used in data analysis are percentage, mean, and standard deviation.

The results of the research showed that the information system for human resource management at Anuban Nakhon Si Thammarat "Na Nakhon Uthit" including personnel management work, personnel development work, reporting system and security system could record, edit, search and display data efficiently. The results of the evaluation indicated satisfaction levels across 5 aspects from the executive group and group of operational personnel. These are user interface, security system, recording/editing information, searching and reporting design, and the overall system. All five aspects received a satisfaction rating of good.

Keyword: Development of Information System, Human Resource Management.

บทนำ

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความก้าวหน้า และมีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์มากขึ้น ในส่วนของการทำงานนั้นจำเป็นต้องใช้คอมพิวเตอร์เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้สารสนเทศต่าง ๆ เพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนการตัดสินใจขององค์กร นอกจากนี้ข้อมูลและสารสนเทศยังสามารถนำมาใช้สำหรับแก้ไขปัญหา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร จะพบว่าระบบสารสนเทศหรือที่เรียกว่าระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการที่องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนได้นำมาประยุกต์ใช้งานมีหลากหลายรูปแบบด้วยกัน การนำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อประกอบการตัดสินใจ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และทำให้การบริการสะดวกและรวดเร็ว โดยระบบสารสนเทศจะรวบรวมข้อมูลหรือ

สารสนเทศทั้งหมดภายในองค์กร เพื่อให้สามารถเรียกใช้ในลักษณะแบ่งปันหรือแลกเปลี่ยนสารสนเทศที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลเพื่อใช้คนให้เหมาะสมกับงาน ตามวัตถุประสงค์และตามความต้องการของหน่วยงาน สำหรับเป้าหมายสำคัญของการบริหารงานบุคคลคือการได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสม โดยหน่วยงานสามารถพัฒนาให้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถกระทำภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิผลตามความมุ่งหมายของหน่วยงาน (Iamsiriwong & Chueniam, 2015) ในการจัดการข้อมูลบุคลากรโดยใช้ระบบสารสนเทศมาช่วยจะทำให้ประหยัดเวลา และสะดวกรวดเร็วขึ้น มีการนำเว็บแอปพลิเคชันซึ่งสามารถใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ โดยอาจกล่าวได้ว่า เว็บแอปพลิเคชันเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์จากเครื่องผู้ใช้งาน ที่เรียกว่าไคลเอนต์ สามารถเชื่อมต่อเข้ากับคอมพิวเตอร์อื่นที่เรียกว่าเซิร์ฟเวอร์ได้ การใช้งานสามารถทำได้ง่าย สะดวกทุกที่ ทุกเวลา รวมถึงการอัปเดตแก้ไขข้อมูลที่ผิดพลาดต่าง ๆ ทำได้ง่าย และใช้งานได้ทุกแพลตฟอร์ม (Bandid et al., 2021 & Woraphon et al., 2021 & Amolegbe et al., 2022)

ปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” มีปัญหาในการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรโรงเรียนฯ ในรูปแบบของแฟ้มเอกสารที่ยังจัดเรียงไว้ในตู้แยกแฟ้มรายบุคคล เช่นเดียวกับโรงเรียนส่วนใหญ่ในเขตพื้นที่บริการจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยจะรวมข้อมูลทั้งหมดของบุคลากรไว้ในแฟ้มแต่ละแฟ้ม หากผู้บริหารสถานศึกษาต้องการให้ประมวลผลข้อมูล เรียกใช้ข้อมูล รวมถึงการจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปใช้ในการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาไม่เป็นระบบและใช้เวลานาน ได้แก่ การคัดเลือกบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์งาน ข้อมูลประวัติส่วนตัวและการบรรจุเข้ารับราชการ ข้อมูลการปฏิบัติงาน การเข้าฝึกอบรม การดูงาน การทำวิจัย การเป็นกรรมการวิชาการ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และข้อมูลประวัติการได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังนั้นจึงมีความต้องการการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อแก้ไขปัญหาคือความต้องการของโรงเรียน โดยเฉพาะเพื่อให้ได้ระบบสารสนเทศสำหรับแก้ไขปัญหาคือการจัดเก็บข้อมูลได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานมากที่สุด ทั้งในด้านการบันทึกและแก้ไขข้อมูล รวมถึงสามารถสืบค้นและแสดงผลได้อย่างรวดเร็ว เช่น การสืบค้นประวัติบุคลากร สำหรับฝ่ายงานบุคคลสามารถตรวจสอบสิทธิการลาประจำปี ข้อมูลสถิติการลา ส่วนด้านผู้บริหารโรงเรียนสามารถเรียกใช้งาน รายงานเรื่องต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ถือเป็นเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้วย โดยมีแนวคิดในการพัฒนาระบบสารสนเทศฯ ตามขั้นตอนของวงจรการพัฒนาชีวิต (System Development Life Cycle - SDLC) ในรูปแบบ Waterfall มีการทำงานเรียงลำดับตั้งแต่ขั้นตอนการกำหนดปัญหา การวิเคราะห์ระบบ การออกแบบระบบ การพัฒนาระบบ การทดสอบระบบ การติดตั้ง และการบำรุงรักษาระบบ โดยการใช้งานระบบสารสนเทศฯ จะทำงานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ”

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด ควรใช้เวลาที่น้อยที่สุดและประหยัดทรัพยากรในการทำงาน แต่เนื่องจากปัจจุบันข้อมูลส่วนใหญ่ได้มาจากการบันทึกข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบกระดาษ ทำให้ยากต่อการติดตามและการเข้าถึงข้อมูล ส่งผลทำให้ 1) ผู้บริหารพบปัญหาของความล่าช้าในการบริหารงานบุคคล 2) เจ้าหน้าที่ด้านบริหารงานบุคคลจะต้องเปิดดูแฟ้มประวัติแต่ละบุคคล แล้วนำมากรอกข้อมูล บันทึก และจัดเก็บ แล้วจึงนำมาประมวลผลในโปรแกรมไมโครซอฟต์เอ็กเซล เพื่อทำรายงานสำหรับเป็นข้อมูลให้ทางผู้บริหารสถานศึกษา 3) หากข้อมูลที่ต้องการทราบไม่มีในประวัติหรือข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน เจ้าหน้าที่ด้านบริหารงานบุคคลจะใช้วิธีการสอบถามกับบุคลากรตอบกลับมาแล้วจึงกลับมารวบรวมข้อมูล บันทึก และจัดเก็บ และนำมาประมวลผลในโปรแกรมไมโครซอฟต์เอ็กเซลอีกครั้ง เพื่อเสนอทางผู้บริหารสถานศึกษาต่อไป จากวิธีการดังกล่าวทำให้เกิดปัญหาความล่าช้า ไม่สะดวกในการสืบค้นและนำเสนอข้อมูลรวมทั้งเกิดความซ้ำซ้อนในการทำงาน ข้อมูลไม่ทันสมัย และการประมวลผลข้อมูลไม่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริหารและผู้ใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง (Ruamklang, 2017) จากปัญหาดังกล่าวในการจัดเก็บและสืบค้นข้อมูล รวมทั้งความจำเป็นที่โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” ต้องใช้สารสนเทศสำหรับการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้

การดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับความสำเร็จตามเป้าหมาย ด้วยเหตุนี้จึงทำการพัฒนาระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยในการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา โดยถือเป็นการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา และการบริหารจัดการส่งผลต่อการพัฒนาองค์กรในทุกด้าน ให้มีความทันสมัย เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการพัฒนาระบบราชการ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและเพิ่มความสะดวก ถูกต้อง และรวดเร็ว โดยดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนของการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยเมื่อโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลฯ แล้ว สามารถเป็นตัวอย่างของโรงเรียนอนุบาลฯ อื่นๆ ในเขตพื้นที่บริการจังหวัดนครศรีธรรมราช เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สอดคล้องกับความต้องการที่ตรงกันต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ”
2. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลฯ

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยนี้เป็นการวิจัยเชิงพัฒนา ในการพัฒนาระบบสารสนเทศการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” เป็นการพัฒนาระบบฯ ใหม่ทั้งระบบ โดยผู้วิจัยได้พัฒนาระบบตามขั้นตอนของวงจรการพัฒนา (System Development Life Cycle - SDLC) ในรูปแบบ Waterfall มีการทำงานเรียงลำดับตั้งแต่ขั้นตอนการกำหนดปัญหา การวิเคราะห์ระบบ การออกแบบระบบ การพัฒนาระบบ การทดสอบระบบ การติดตั้ง และการบำรุงรักษา

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.1 ประชากร ในการวิจัยครั้งนี้ประชากรมีจำนวนทั้งสิ้น 162 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา 4 คน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล 2 คน ครูประจำการ 106 คน นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน พนักงานราชการ จำนวน 4 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 3 คน และลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 42 คน

1.2 กลุ่มตัวอย่าง ในการวิจัยครั้งนี้ จำแนกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

1.2.1 กลุ่มผู้ให้สัมภาษณ์เพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” มีจำนวน 6 คน

1.2.2 กลุ่มทดลองใช้และเป็นผู้ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” เป็นประชากรทั้งหมดจำนวน 162 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการระบบสารสนเทศ เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ และเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้งานระบบสารสนเทศ

2.1 เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อศึกษาสภาพปัจจุบันและความต้องการระบบสารสนเทศ ประกอบด้วย แบบสัมภาษณ์สำหรับผู้บริหาร และแบบสัมภาษณ์สำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการ

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ได้แก่ โปรแกรมที่ใช้ในการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ ประกอบด้วยโปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์โอเพนซอร์ส โปรแกรมที่ถูกออกแบบเพื่อใช้บริหารจัดการฐานข้อมูลผ่านเว็บเบราว์เซอร์ และโปรแกรมเพื่อช่วยในการพัฒนาเว็บไซต์ภายใต้ระบบปฏิบัติการ

2.3 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการใช้งานระบบสารสนเทศ ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้สำหรับกลุ่มผู้บริหาร และแบบประเมินความพึงพอใจสำหรับบุคลากรระดับปฏิบัติการ ที่มีต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ”

การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือ โดยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตร ด้านวิชาการ และด้านการวัดและประเมินผล ตรวจสอบความเที่ยงตรงและความเหมาะสมของเนื้อหาที่มีค่า IOC เท่ากับ 1 ทุกรายการ

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

เป็นการศึกษาสภาพการดำเนินงานของระบบเดิมที่ใช้อยู่ในปัจจุบันของการจัดเก็บข้อมูลว่ามีการจัดเก็บอยู่ในรูปแบบใดรายงานมีลักษณะอย่างไร ใครเกี่ยวข้องบ้าง และศึกษาความเป็นไปได้ด้านเทคนิคและความเป็นไปได้ด้านการใช้งาน ซึ่งสรุปได้ดังนี้ โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” ไม่มีระบบสารสนเทศสำหรับการบริหารงานบุคคล ที่เป็นระบบมาก่อน ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นจะมีส่วนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานได้จริง ช่วยให้เกิดการจัดการข้อมูลที่เป็นระบบและมาตรฐานเดียวกัน สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว ลดปัญหาการสูญหายและลดความซ้ำซ้อนของข้อมูล รวมถึงผู้บริหารสามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อกำหนดนโยบายและวางแผนด้านบุคลากรของโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ”

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ระบบ แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนแรกเป็นการวิเคราะห์ กระบวนการทำงานในปัจจุบันซึ่งเป็นการวิเคราะห์ที่ได้จาก ขั้นตอนการกำหนดปัญหา และนำปัญหาที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์รายละเอียด และส่วนที่สอง เป็นการวิเคราะห์กระบวนการทำงานของระบบสารสนเทศที่จะพัฒนาโดยเน้นความต้องการของผู้ใช้เป็นหลัก เป็นการนำปัญหาที่ได้ทั้งหมดจาก การกำหนดปัญหา และศึกษาความเป็นไปได้ มาแจกแจงรายละเอียดโดยเน้นไปถึงความต้องการของผู้ใช้เป็นหลัก และนำมาวิเคราะห์ ได้ผลการวิเคราะห์ออกมาเป็นแผนภาพกระแสข้อมูล (Data Flow Diagram) แบบจำลองอี-อาร์ (E-R Model) และความสัมพันธ์ในระดับต่าง ๆ ของเอนทิตี (Entity) ในระบบ จากนั้นจะทำการพัฒนาระบบด้วยการใช้โปรแกรมระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์โอเพนซอร์ส โปรแกรมที่ถูกออกแบบเพื่อใช้บริหารจัดการฐานข้อมูลผ่านเว็บเบราว์เซอร์ และโปรแกรมเพื่อช่วยในการพัฒนาเว็บไซต์ภายใต้ระบบปฏิบัติการ

สรุปผลการวิจัย

ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” ประกอบด้วยงานบริหารงานบุคลากร งานพัฒนาบุคลากร ระบบการจัดทำรายงาน และระบบรักษาความปลอดภัย และสำหรับผลการประเมินผลความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล โรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” โดยบุคลากรในโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” แสดงในตารางที่ 1-6

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ประเมินระบบ

ตาราง แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ประเมินระบบ

หัวข้อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	26	16.05
หญิง	136	83.95
ตำแหน่งงานปัจจุบัน		

หัวข้อ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหารสถานศึกษา	4	2.47
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล	2	1.23
ครูประจำการ	106	65.43
นักวิชาการเงินและบัญชี	1	0.62
พนักงานราชการ	4	2.47
ลูกจ้างประจำ	3	1.85
ลูกจ้างชั่วคราว	42	25.93

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่าผู้ประเมินระบบเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย (ร้อยละ 83.95) และส่วนใหญ่เป็นครูประจำการ (ร้อยละ 65.43) และเป็นนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวนน้อยที่สุด 1 คน (ร้อยละ 0.62)

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้งานระบบสารสนเทศฯ

ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการติดต่อกับผู้ใช้ โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.91$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ภาษาที่ใช้ในส่วนต่างๆ มีความชัดเจนเข้าใจง่ายไม่ต้องตีความ มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยสูงสุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.04$) และการเข้าสู่ระบบมีความสะดวกง่ายต่อการใช้งาน มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.72$) ดังปรากฏในตารางที่ 2

ตาราง 2 ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการติดต่อกับผู้ใช้

หัวข้อ	\bar{x}	SD	ความพึงพอใจ
การติดต่อกับผู้ใช้			
1.1 การออกแบบหน้าแรกและหน้าหลักมีความเหมาะสม	3.83	0.86	ดี
1.2 การเข้าสู่ระบบมีความสะดวกง่ายต่อการใช้งาน	3.72	0.92	ดี
1.3 เมนูคำสั่งมีความเหมาะสมครอบคลุมกับงานด้าน	3.95	0.96	ดี
การบริหารงานบุคคล			
1.4 รูปแบบของตัวอักษร ขนาด และสีในภาพรวมมีความเหมาะสม	3.93	0.88	ดี
1.5 ภาษาที่ใช้ในส่วนต่างๆ มีความชัดเจนเข้าใจง่ายไม่ต้องตีความ	4.04	0.82	ดี
1.6 ภาพรวมของการติดต่อกับผู้ใช้	4.01	0.88	ดี
รวม	3.91		ดี

ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการบันทึก/แก้ไขข้อมูล โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.82$) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า แบบฟอร์มสำหรับบันทึกข้อมูลมีความเหมาะสมและใช้งานง่าย มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยสูงสุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 4.06$) และภาพรวมการบันทึกและแก้ไขข้อมูล มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ($\bar{X} = 3.56$) ดังปรากฏในตารางที่ 3

ตาราง 3 ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการบันทึก/แก้ไขข้อมูล

หัวข้อ	\bar{x}	SD	ความพึงพอใจ
การบันทึก/แก้ไขข้อมูล			
2.1 แบบฟอร์มบันทึกข้อมูลครอบคลุมข้อมูลงาน ด้านการบริหารงานบุคคล	3.92	0.85	ดี
2.2 การบันทึกข้อมูลแต่ละแบบฟอร์มมีรายละเอียดครบถ้วน	3.84	0.85	ดี
2.3 แบบฟอร์มสำหรับบันทึกข้อมูลมีความเหมาะสมและใช้งานง่าย	4.06	0.89	ดี
2.4 การแก้ไขข้อมูลในส่วนต่างๆมีความเหมาะสมและใช้งานง่าย	3.95	0.84	ดี
2.5 การแก้ไขข้อมูลทำได้ครบถ้วนครอบคลุมกับงาน ด้านการบริหารงานบุคคล	3.82	0.88	ดี
2.6 การแก้ไขข้อมูลทำได้สะดวกรวดเร็วและมีความถูกต้อง	3.62	0.85	ดี
2.7 ภาพรวมการบันทึกและแก้ไขข้อมูล	3.56	0.88	ดี
รวม	3.82		ดี

ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการสืบค้นข้อมูลและการออกแบบรายงาน โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 3.91) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การสืบค้นข้อมูลและการออกรายงานทำได้ง่าย มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยสูงสุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 4.01) และข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นและการออกรายงาน มีความถูกต้องเหมาะสม มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 3.71) ดังปรากฏในตารางที่ 4

ตาราง 4 ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการสืบค้นข้อมูลและการออกแบบรายงาน

หัวข้อ	\bar{x}	SD	ความพึงพอใจ
การสืบค้นข้อมูลและการออกแบบรายงาน			
3.1 การสืบค้นข้อมูลและการออกรายงานทำได้ง่าย	4.01	0.84	ดี
3.2 การประมวลผลการสืบค้นข้อมูลและ การออกรายงานมีความรวดเร็ว	3.90	0.86	ดี
3.3 ข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นและการออกรายงาน มีความถูกต้องเหมาะสม	3.71	0.95	ดี
3.4 การออกแบบหน้าจอสำหรับการสืบค้นและ การออกรายงานมีความเหมาะสม	3.88	0.89	ดี
3.5 รูปแบบของตัวอักษร ขนาด และสีในการแสดงผลข้อมูล มีความเหมาะสม	4.00	0.88	ดี
3.6 การพิมพ์รายงานออกทางเครื่องพิมพ์ทำได้สะดวก	3.96	0.99	ดี
รวม	3.91		ดี

ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 4.06) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า การกำหนดระดับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลมีความเหมาะสม มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยสูงสุด มีค่าเฉลี่ยอยู่

ในระดับดี (\bar{X} = 4.19) และความปลอดภัยของข้อมูลมีความเหมาะสม มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 3.98) ดังปรากฏในตารางที่ 5

ตาราง 5 ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

หัวข้อ	\bar{x}	SD	ความพึงพอใจ
การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล			
4.1 ภาพรวมการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล	4.04	0.89	ดี
4.2 การกำหนดระดับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลมีความเหมาะสม	4.19	0.86	ดี
4.3 การเข้าสู่ระบบมีความสะดวกรวดเร็ว	4.01	0.87	ดี
4.4 ความปลอดภัยของข้อมูลมีความเหมาะสม	3.98	0.83	ดี
รวม	4.06		ดี

ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อลักษณะโดยรวมของระบบสารสนเทศ โดยภาพรวมอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 3.83) เมื่อพิจารณารายข้อพบว่า ระบบนี้มีความเหมาะสมในการนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคล มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยสูงสุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 4.01) และระบบนี้สามารถให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการบริหารงานบุคคลได้สะดวกรวดเร็ว มีผลการประเมินค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดี (\bar{X} = 3.69) ดังปรากฏในตารางที่ 6

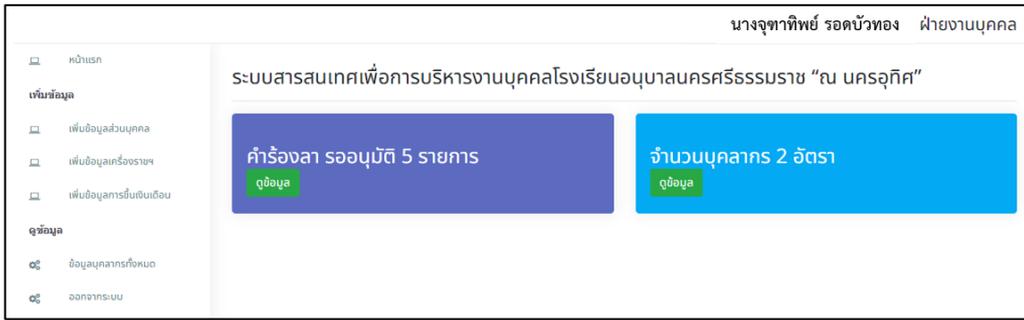
ตาราง 6 ประสิทธิภาพของระบบ ในหัวข้อลักษณะโดยรวมของระบบสารสนเทศ

หัวข้อ	\bar{x}	SD	ความพึงพอใจ
ลักษณะโดยรวมของระบบสารสนเทศ			
5.1 ระบบนี้สามารถให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการบริหารงานบุคคลได้สะดวกรวดเร็ว	3.69	0.85	ดี
5.2 ระบบนี้ช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการบริการข้อมูลแก่บุคลากรและผู้บริหาร	3.80	0.89	ดี
5.3 ระบบนี้มีความเหมาะสมในการนำมาใช้ในการบริหารงานบุคคล	4.01	0.93	ดี
รวม	3.83		ดี

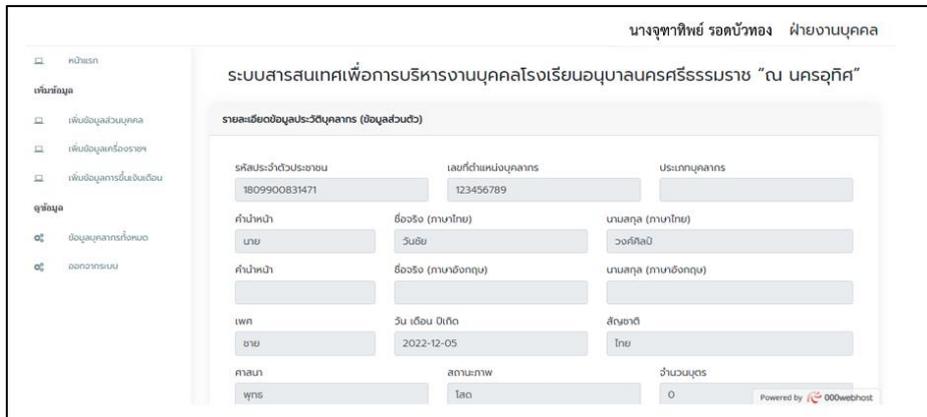
ในการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศฯ เมื่อล็อกอินเข้าสู่ระบบฯ ฟังก์ชันการใช้งานจะแตกต่างกันตามระดับของผู้ใช้งาน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล ผู้บริหาร และบุคลากรทั่วไป ดังนี้

สำหรับผู้ใช้งานระบบฯ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล สามารถจัดการข้อมูลหลักทั้งหมด โดยการเพิ่ม ลบ แก้ไข และค้นหาข้อมูลของบุคลากรในโรงเรียนผ่านหน้าเว็บแอปพลิเคชัน รวมถึงสามารถออกรายงานข้อมูลบุคลากรที่ต้องการในระบบได้ ดังภาพประกอบ 1, 2 และ 3

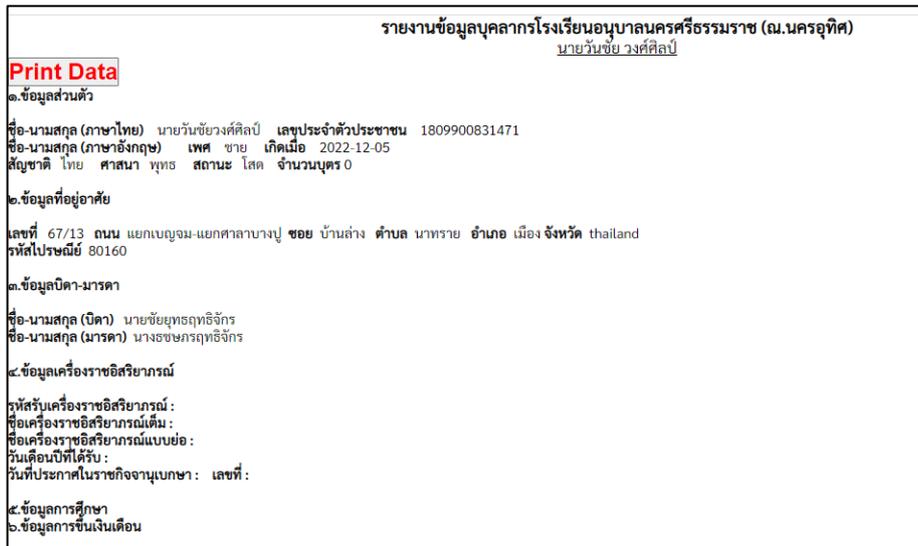
สำหรับผู้ใช้งานระบบฯ ที่เป็นผู้บริหาร สามารถค้นหาข้อมูลของบุคลากรในโรงเรียนผ่านหน้าเว็บแอปพลิเคชัน รวมถึงสามารถออกรายงานข้อมูลบุคลากรที่ต้องการในระบบได้ ส่วนผู้ใช้งานระบบฯ ที่เป็นบุคลากรทั่วไป สามารถดูได้เฉพาะข้อมูลของตนเอง และทำคำร้องลา เพื่อขออนุมัติส่วนตัวได้



ภาพประกอบ 1 หน้าจอแสดงโปรแกรมเมื่อเข้าสู่ระบบฯ โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล



ภาพประกอบ 2 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลของบุคลากรในโรงเรียน



ภาพประกอบ 3 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเรียกรายงานข้อมูลบุคลากรที่ต้องการในระบบ

อภิปรายผลการวิจัย

ผลการวิจัยพบว่า ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” ประกอบด้วยงานบริหารงานบุคลากร งานพัฒนาบุคลากร ระบบการจัดทำรายงาน และระบบรักษาความปลอดภัย รูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน เป็นการเก็บข้อมูลของโรงเรียนอนุบาลนครศรีธรรมราช “ณ นครอุทิศ” เพื่อความสะดวกในการเรียกใช้ข้อมูล และมีระบบรักษาความปลอดภัยในการ login เพื่อกำหนดสิทธิการใช้งานของผู้ใช้แต่ละคน สามารถเรียกใช้งานรายงานเรื่องต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น โดยเฉพาะทำให้ระบบสารสนเทศสามารถแก้ไขปัญหาการจัดเก็บข้อมูลได้เป็นอย่างดี และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานมากที่สุด ทั้งในด้านการบันทึกและแก้ไขข้อมูล ส่วนการสืบค้นข้อมูลสามารถสืบค้นและแสดงผลได้อย่างรวดเร็ว เช่น การสืบค้นประวัติบุคลากร สามารถตรวจสอบสิทธิการลาประจำปี ข้อมูลสถิติการลา ซึ่งทำให้ประหยัดเวลาในการตรวจสอบใบลาได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ ส่วนด้านผู้บริหารโรงเรียนสามารถเรียกใช้งาน รายงานเรื่องต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ ผู้วิจัยได้ทำการออกแบบและพัฒนารูปแบบของเว็บแอปพลิเคชันเพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ระบบสารสนเทศ ได้มีการศึกษาแนวทางในการสร้างเว็บแอปพลิเคชันนี้ว่าเป็นระบบ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการสร้างเว็บแอปพลิเคชันให้มีคุณภาพ หลังจากสร้างแล้วมีการนำเว็บแอปพลิเคชันมาทดสอบให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้งาน มีการนำข้อคิดเห็นมาปรับปรุงแก้ไขให้เว็บแอปพลิเคชันมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น จนได้ระบบสารสนเทศฯ ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยในการใช้งานเว็บแอปพลิเคชันของ Amolegbe et al. (2022) และสอดคล้องกับงานวิจัยของ Thaweewri et al. (2017) ที่ได้ทำการวิจัยเรื่อง “ต้นแบบระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10” ผลการวิจัยพบว่าผู้ประเมินส่วนใหญ่มีความเห็นว่าระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นมีความเหมาะสมมาก ทั้งในด้านการบันทึกและแก้ไขข้อมูล การสืบค้นข้อมูล การออกรายงาน การติดต่อกับผู้ใช้ มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ดี และทำให้ได้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้
 - 1.1 ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้น สามารถลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
 - 1.2 มีระบบสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกในการจัดเก็บ การประมวลผล และการเรียกใช้ข้อมูลสำหรับการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป
 - 2.1 ควรศึกษาเพื่อออกแบบและพัฒนาฯ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ในกลุ่มงานการเงินและสวัสดิการ
 - 2.2 การวิจัยครั้งต่อไปในการใช้งานระบบสารสนเทศผ่านเว็บเบราว์เซอร์ ถึงแม้ว่าสามารถใช้งานด้วยคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เคลื่อนที่ ควรมีการปรับปรุงให้หน้าจอแสดงผลบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ มีขนาดที่เหมาะสมกับหน้าจอของผู้ใช้งานที่แตกต่างกัน

อ้างอิง

- Amolegbe, E., Berggren, J., Burman, F., Falk, A., Folkunger, P., Nyneröd Granath, L., & Åström, D. (2022). *Usability of a subscription-based book service: How can a web application for a subscription-based book service be designed to reduce the number of clicks and improve subjective user experiences for given tasks in the aspect of usability?*. Diva-portal.
<https://www.diva-portal.org/smash/get/diva2:1665351/FULLTEXT01.pdf>
- Bandid, C., Arnuphat, P., & Zagon, B. (2021). The Development of Web Application and Mobile Application for The Personal Task Management System. *The 7 th National Conference on Technology and Innovation Management NCTIM 2021* (pp. 2133-2136). Rajabhat Maha Sarakham University. (In Thai)
- Iamsiriwong, O., & Chueniam, S. (2015). *Management information system*. Bangkok: SE-Education. (In Thai)
- Ruamklang, B. (2017). *The Satisfaction on Information Management Of Teachers In School Network Center For Quality Educational Development Region 10, Nakhonratchasima Primary Educational Service Area Office 7*. Master thesis, North Bangkok University, Thailand. (In Thai)
- Thaweesri, A., Pakprot, N., & Konjorho, W. (2017). An Information System Prototype for Personnel Management of Schools in Prachuapkhirikhan Province under the Jurisdiction of the Secondary Educational Office Area 10. *Journal of Information Technology Management and Innovation*, 4(1), 145–150. (In Thai)
- Woraphon, R., Premarat, P., Yuwatida, C., & Worawat, C. (2021, March 26). Development of Web Application for Support Knowledge Management in Organizations. *Proceeding of the 8th Academic Science and Technology Conference 2021* (pp. 1231 – 1239). Pathumthani, Valaya Alongkom Rajabhat University. (In Thai)