

การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1

COMMUNICATION OF SCHOOL ADMINISTRATOR
IN PHRA PATHOM CHEDI SCHOOL GROUP, NAKHON PATHOM PRIMARY
EDUCATION SERVICE AREA OFFICE 1

Received : 24 October 2025

Revised : 17 November 2025

Accepted : 20 November 2025

ภัทราวดี ดำนิล¹

Phattrawadee Damnin

ชัตติยา ดั่งสำราญ²

Khattiya Duangsamran

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อทราบ 1) การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 2) แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 โดยกลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 10 คน และครู จำนวน 122 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 132 คน จากกลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถาม และแบบสัมภาษณ์แบบกึ่งโครงสร้างเกี่ยวกับแนวทางการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ตามแนวคิดของคัทลิป เซ็นเตอร์ และ บรูม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และการวิเคราะห์เนื้อหา

ผลการวิจัยพบว่า 1) การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ช่องทางข่าวสาร, ความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ, ความน่าเชื่อถือ, เนื้อหา, ความชัดเจน, บริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม และศักยภาพในการรับและส่งสาร ตามลำดับ 2) แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

¹ นักศึกษาปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร

Masters Degree student in Educational Administration, Faculty of Education Silpakorn University, Thailand

² อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก Adjunct Assistant Professor Dr., Department of Educational Administration, Faculty of Education

Silpakorn University, Thailand

Corresponding Author E-mail Address: krufang7366@gmail.com

ประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อให้ข้อมูลถึงบุคลากรได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารสถานศึกษาควรตระหนักถึงบริบทของสถานการณ์ ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาทักษะการสังเกต และปรับท่าทางการสื่อสารให้เหมาะสมกับแต่ละโอกาส รวมทั้งเปิดโอกาสให้ครูได้แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางการทำงาน เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งความร่วมมือภายในสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือช่วยในการนำเสนอข้อมูล

คำสำคัญ: การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา

Abstract

The purpose of this research was to investigate: 1) The communication of school administrators in the Phra Pathom Chedi School Cluster, under the Nakhon Pathom Primary Educational Service Area Office 1, and 2) The guidelines for developing the communication of school administrators in the Phra Pathom Chedi School Cluster, under the Nakhon Pathom Primary Educational Service Area Office 1. The sample for this study consisted of 10 school administrators or acting administrators and 122 teachers, totaling 132 respondents, from the Phra Pathom Chedi School Cluster under the Nakhon Pathom Primary Educational Service Area Office 1. The research instruments included a questionnaire and a semi-structured interview regarding the communication guidelines of school administrators in the Phra Pathom Chedi School Cluster, based on the concepts of Cutlip, Center, and Broom. The statistics used for data analysis were frequency, percentage, arithmetic mean, standard deviation, and content analysis.

1. The communication of school administrator in the Phra Pathom Chedi School Cluster, under the Nakhon Pathom Primary Educational Service Area Office 1, in overall was found at a high level. When considering each dimension, the administrators' communication was rated at a high level in every aspect. The dimensions, ranked by arithmetic mean from highest to lowest, were: Channels, Continuity and consistency, Credibility, Content, Clarity, Context and Capability of the audience.

2. The guidelines for developing the communication of school administrators in the Phra Pathom Chedi School Cluster, under the Nakhon Pathom Primary Educational Service Area Office 1, the school administrator should utilize a variety of modern communication

channels to ensure prompt and effective dissemination of information to all staff. Effective use of these channels requires a deep understanding of the situational context and the continuous development of observation skills. Furthermore, administrators must be adept at adapting communication styles to suit different occasions. Crucially, to foster a collaborative environment within an institution, administrators should regularly provide opportunities for teachers to voice their opinions and provide feedback on workflows and procedures. Ultimately, it is essential to leverage digital media and information technology as a primary tool for professionally presenting and sharing information.

Keywords: Administrators' communication

บทนำ

สภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกประเทศที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของประเทศ ชี้ให้เห็นว่าประเทศไทยยังต้องเผชิญกับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก ศตวรรษที่ 21 ที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว มีความซับซ้อนและสามารถคาดการณ์ได้ยาก ในขณะที่ผลการจัดการศึกษาของประเทศในทุกๆ ระดับยังคงมีปัญหา ทั้งในด้านคุณภาพของคนไทยที่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาระดับต่าง ๆ ที่ยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา คุณลักษณะ และทักษะอยู่ในระดับที่ยังไม่น่าพึงพอใจ และกำลังแรงงานของประเทศที่มีสมรรถนะไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และระบบเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แม้ในภาพรวมคนไทยมีโอกาเข้าถึงการศึกษาและมีความเสมอภาคทางการศึกษามากขึ้นจากนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเรียน 15 ปีของรัฐ แต่ระบบบริหารจัดการศึกษาในปัจจุบันก็ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะรองรับสภาวะการณ์การลดลงของประชากรและการเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างรวดเร็วของประเทศ รวมถึงสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันอย่างเสรีและไร้พรมแดนในกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดและไร้ขีดจำกัดของเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถเชื่อมทั้งโลกให้เป็นหนึ่งเดียว การเร่งปฏิรูปการศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ยุค 4.0 จึงเป็นทางออกสำคัญของการจัดการศึกษาเพื่อให้ประชาชนได้รับโอกาสในการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ สามารถพัฒนาศักยภาพ และขีดความสามารถให้เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล อันจะนำไปสู่การสร้างความสำเร็จร่วมกันในสังคมของชนในชาติ และลดความเหลื่อมล้ำในสังคมให้มีความเสมอภาคและเท่าเทียมกันมากขึ้น รวมทั้งพัฒนาประเทศ ให้สามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้วในอีก 20 ปีข้างหน้า (สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2560) การสื่อสารองค์การเป็นการสื่อสารของกลุ่มที่เป็นทางการที่มีการจัดตั้งเป็นหน่วยงาน การสื่อสารองค์การจึงจำเป็นต้องอาศัยทั้งสายการบังคับบัญชา ทิศทางการไหลของข้อมูล ข่าวสาร ความเป็นทางการและไม่เป็นทางการในการสื่อสาร และการปฏิบัติงานหรือกิจกรรมในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของการสื่อสารให้บรรลุ

เป้าหมายขององค์กรทั้งในแง่ของการสั่งงานและการปฏิบัติงาน (สุรพงษ์ โสชนะเสถียร, 2563) การสื่อสารมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการสื่อสารที่ดียังมีส่วนทำให้บุคลากรมีความพึงพอใจในการทำงานด้วยการสื่อสารที่ดียังช่วยกระตุ้นและจูงใจให้บุคลากรทำงานอย่างเต็มความสามารถ (ณัฐชุตตา วิจิตรจามรี, 2558)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2566–2580) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้ (หลัก) แผนย่อย การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีแนวทางการพัฒนาในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับทุกประเภท ประกอบด้วย 6 แนวทางย่อย ได้แก่ (1) ปฏิรูปโครงสร้างองค์กรด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้นการสร้างความรู้ความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ตั้งแต่ระดับบนสุดลงไปจนถึงระดับโรงเรียน รวมถึงมีโครงสร้างแรงจูงใจและความรับผิดชอบของหน่วยงานและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบที่เหมาะสม (2) จัดให้มีมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับ เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นมีการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำของโรงเรียนในทุกระดับที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศในด้านความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์การเรียนการสอน การบริหารจัดการโรงเรียน จำนวนครูที่ครบชั้น ครบวิชา จำนวนพนักงานสนับสนุนงานบริหารจัดการโรงเรียน (3) ปรับปรุงโครงสร้างการจัดการ ศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มคุณภาพ การศึกษามีการปรับปรุงโครงสร้างการศึกษาที่เน้นสายอาชีพมากขึ้น มีการเรียนการสอนและการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เกิดทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะภาษาที่ 3 ทักษะและความรู้ในการประกอบอาชีพใหม่ ๆ อย่างคล่องตัว เพิ่มประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม (4) เพิ่มการมีส่วนร่วมจากภาคเอกชนในการจัดการศึกษา ส่งเสริมภาคประชาสังคม ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ในชุมชนให้เป็นพื้นที่เรียนรู้เชิงสร้างสรรค์และมีชีวิต รวมถึงการเรียนรู้และทบทวนทักษะพื้นฐาน ได้แก่ การอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น โดยระดมทรัพยากรจากภาคเอกชนและภาคประชาสังคม (5) พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาโดยแยกการประกันคุณภาพการศึกษาจากการประเมินคุณภาพและการรับรองคุณภาพ และการกำกับดูแล คุณภาพการศึกษา และปฏิรูประบบการสอบที่นำไปสู่การวัดผลในเชิงทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 มากกว่าการวัดระดับความรู้ และ (6) ส่งเสริมการวิจัยและใช้เทคโนโลยีในการสร้างและจัดการความรู้การเรียนการสอน และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ซึ่งรวมถึงการบูรณาการความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับภาคอุตสาหกรรม ชุมชน และภาครัฐ เพื่อเสริมสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมที่เข้มแข็ง (กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครปฐม, 2567) ทักษะการสื่อสารมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบริหารสถานศึกษาให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของภาวะผู้นำของสถานศึกษาในการสร้างแรงบันดาลใจและความเชื่อมั่นให้กับบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้เกิดความร่วมมือและแรงใจในการดำเนินการต่างๆ ในสถานศึกษาที่ได้ทำร่วมกับผู้นำเนื่องจากกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้บริหารสถานศึกษาล้วนเกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารทั้งสิ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งความสำคัญในการมอบหมายงาน ซึ่งเป็นการสั่งการของผู้บริหารสู่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ซึ่งทักษะการสื่อสารของ ผู้บริหารสถานศึกษาในปัจจุบันประสบปัญหาในหลายด้าน

เช่น ความไม่ชัดเจนของเนื้อหาที่สื่อสาร เจตนาในการสื่อสารไม่ตรงกัน การใช้การสื่อสารที่ไม่เหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ก่อให้เกิดความเข้าใจที่ผิดพลาด เป็นต้นสิ่งเหล่านี้ล้วนก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินการและการปฏิบัติงานไม่ประสบผลสำเร็จ ส่งผลทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ผิดพลาด ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ซึ่งการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวนี้ ผู้บริหารสถานศึกษามีความสำคัญและมีความจำเป็นต้องใช้ทักษะการสื่อสารที่ดีและชัดเจน เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่รับผิดชอบและเป็นผู้ดำเนินการนั้นเกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ (ธีรวิทย์ แพบัว, 2564)

วัตถุประสงค์การวิจัย

1. เพื่อทราบการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1
2. เพื่อทราบแนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1

ข้อคำถามของการวิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยจึงได้กำหนดข้อคำถามเพื่อการวิจัย ดังนี้

1. การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 อยู่ในระดับใด
2. แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 เป็นอย่างไร

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารสถานศึกษา และครู กลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 จำนวนทั้งสิ้น 191 คน

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารสถานศึกษาและครูในกลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 ผู้วิจัยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางประมาณขนาดกลุ่มตัวอย่างของเครจซีและมอร์แกน (Krejcie and Morgan, 1970) ได้กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหาร

สถานศึกษา และครูกลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 จำนวน 132 คน แล้วเลือกตัวอย่างตามโอกาสทางสถิติ (Probability sampling) การสุ่มกลุ่มตัวอย่างอย่างง่าย (Simple Random Sampling)

ตัวแปรที่ศึกษา

1. ตัวแปรพื้นฐาน คือ ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษาสูงสุด ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน และประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งปัจจุบัน
2. ตัวแปรที่ศึกษา คือ ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารของผู้บริหาร (X_{tot}) ตามแนวคิดของ คัทลิป เซ็นเตอร์ และบรูม (Cutlip, Center and Broom, 2013) ได้นำเสนอแนวทางการติดต่อสื่อสารที่ช่วยป้องกันและขจัดอุปสรรคต่าง ๆ ในการสื่อสาร โดยระบุว่า การติดต่อสื่อสารที่มีประสิทธิภาพควรยึดหลักสำคัญ 7 ประการ ซึ่งเรียกว่า The 7 C's of Communication ดังแผนภูมิที่ 1

การสื่อสารของผู้บริหาร (X_{tot})
1. ความน่าเชื่อถือ (X_1)
2. บริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม (X_2)
3. เนื้อหาสาระ (X_3)
4. ความชัดเจน (X_4)
5. ศักยภาพในการรับและส่งสาร (X_5)
6. ช่องทางข่าวสาร (X_6)
7. ความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ (X_7)

แผนภูมิที่ 1 ขอบเขตของการวิจัย

ที่มา: Scott M. Cutlip, Allen H. Center and Glen M. Broom (2013)

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้มี 2 ประเภท คือ

1. แบบสอบถามความคิดเห็น (Opinionnaire) จำนวน 1 ฉบับ โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน มีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ตามแนวคิดของคัทลิป เซ็นเตอร์ และบรูม (Cutlip, Center and Broom, 2013) เป็นแบบสอบถามชนิดมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับของลิเคิร์ต (Likert's, 1961)

2. แบบสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้าง (Semi-structured interview) เป็นการสัมภาษณ์กึ่งโครงสร้างโดยนำข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามที่มีค่าเฉลี่ยต่ำในแต่ละด้านพัฒนาเป็นแบบสัมภาษณ์ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อศึกษาหาแนวทางการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 โดยพิจารณาผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามที่มีค่ามัธยฐานค่าต่ำสุดมาสร้างเป็นข้อคำถาม เพื่อหาแนวทางการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ ได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการทำแบบสอบถามของกลุ่มตัวอย่าง จำนวนรวมทั้งสิ้น 132 คน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 10 คน และครู จำนวน 122 คน จากกลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นระบบ ผู้วิจัยดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ผู้วิจัยทำหนังสือถึงหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อทำหนังสือถึงผู้เชี่ยวชาญ 3 คน เพื่อตรวจสอบเครื่องมือ

ขั้นตอนที่ 2 ผู้วิจัยทำหนังสือถึงหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากรเพื่อทำหนังสือถึงสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 จำนวน 6 แห่ง สถานศึกษาละ 5 ฉบับ รวมทั้งสิ้น 30 ฉบับออกหนังสือแจ้งขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามในการวิจัยเพื่อเป็นการทดลองใช้

ขั้นตอนที่ 3 ผู้วิจัยทำหนังสือถึงคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ผ่านหัวหน้าภาควิชาการบริหารการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร เพื่อทำหนังสือขอความร่วมมือจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามจากโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับคืนจากผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละโรงเรียน มารวบรวมจัดทำข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ตรวจสอบแบบสอบถามทั้งหมด เพื่อคัดเลือกแบบสอบถามฉบับที่สมบูรณ์ถูกต้อง เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล
2. จัดระเบียบข้อมูลลงในแบบสอบถามตรวจให้คะแนน และดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

ผลการวิจัย

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยเรื่องการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

จากการเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการวิจัยครั้งนี้จากผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 10 คน และครู จำนวน 122 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 132 คน จากกลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 จำแนกตาม เพศ อายุ ระดับการศึกษาสูงสุด ตำแหน่งในปัจจุบัน และประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งปัจจุบัน ในการวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามใช้การแจกแจงความถี่ (frequency) และร้อยละ (Percentage) ซึ่งปรากฏผลดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ค่ามัชฌิมเลขคณิต ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 โดยภาพรวม (X_{tot}) (n=132)

การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา (X_{tot})	$\bar{X}$	S.D	ระดับ
1. ความน่าเชื่อถือ (X_1)	4.17	0.33	มาก
2. บริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม (X_2)	4.12	0.39	มาก
3. เนื้อหา (X_3)	4.14	0.37	มาก
4. ความชัดเจน (X_4)	4.14	0.41	มาก
5. ศักยภาพในการรับและส่งสาร (X_5)	4.08	0.38	มาก
6. ช่องทางข่าวสาร (X_6)	4.39	0.40	มาก
7. ความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ (X_7)	4.28	0.42	มาก
รวม (X_{tot})	4.19	0.21	มาก

จากข้อมูลในตารางที่ 1 พบว่า การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 (X_{tot}) โดยภาพรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.19$ S.D.=0.21) มีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของข้อมูล เท่ากับ 0.21 แสดงว่าผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การสื่อสารของผู้บริหารอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ช่องทางข่าวสาร ($\bar{X}=4.39$, S.D.=0.40), ความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ ($\bar{X}=4.28$, S.D.=0.42), ความน่าเชื่อถือ ($\bar{X}=4.17$, S.D.=0.33), เนื้อหา ($\bar{X}=4.14$, S.D.=0.37), ความชัดเจน ($\bar{X}=4.14$, S.D.=0.41), บริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม ($\bar{X}=4.12$, S.D.=0.39) และศักยภาพในการรับและส่งสาร ($\bar{X}=4.08$, S.D.=0.38) ตามลำดับ โดยเมื่อพิจารณาส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเป็นรายด้าน จะพบว่า มีค่าอยู่ระหว่าง 0.33 – 0.42 แสดงให้เห็นว่ามีการกระจายของข้อมูลน้อย หมายความว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา มีความคิดเห็นสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียน พระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลทำให้ทราบค่ามัธยฐานเลขคณิตที่น้อยที่สุด 7 ด้าน ซึ่งผู้วิจัยนำมาเป็น
ประเด็นในการสัมภาษณ์และใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (content analysis) โดยผู้ให้สัมภาษณ์ ประกอบด้วย
ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 1 คน ครูที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป จำนวน 1 คน และครูที่ปฏิบัติ
หน้าที่งานหัวหน้าวิชาการ จำนวน 1 คน เพื่อหาแนวทางการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียน
พระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 ประเด็นที่ใช้ในการสัมภาษณ์
และมีแนวทางการพัฒนา 7 ด้าน 14 แนวทาง ดังต่อไปนี้

1. ด้านความน่าเชื่อถือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้ช่องทางที่ทันสมัยและหลากหลาย และต้องมีการ
ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง และฝึกอบรมทักษะการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลที่ส่งออกไปมี
ความแม่นยำ ตรงประเด็น และเข้าใจง่ายที่สุด
2. ด้านบริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม ผู้บริหารสถานศึกษาควรสังเกตและอ่านท่าทางของ
ผู้ร่วมสนทนาเพื่อปรับท่าทางและการสื่อสารให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ประสิทธิภาพใน
การสื่อสารและทำให้ข้อมูลถูกต้องและเข้าใจง่าย
3. ด้านเนื้อหา ผู้บริหารสถานศึกษาควรสร้างช่องทางให้ครูแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเพื่อ
พัฒนาการสื่อสารในอนาคต โดยเนื้อหาของข่าวสารควรสอดคล้องกับความคิดเห็นและความต้องการของครู
ควรให้ข้อมูลที่เป็นรูปธรรมและสามารถใช้งานได้จริงในงานประจำวัน และนำเสนอข่าวสารในรูปแบบที่กระตุ้น
ความสนใจและสร้างแรงบันดาลใจให้กับครู
4. ด้านความชัดเจน ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้สื่อดิจิทัลที่ช่วยให้การนำเสนอข้อมูลมีประสิทธิภาพ
เช่น การใช้แอปพลิเคชันหรือซอฟต์แวร์ที่แสดงข้อมูลในรูปแบบกราฟที่โต้ตอบได้ เพื่อให้ครูสามารถเข้าใจข้อมูล
ได้ดีขึ้น นอกจากนี้ควรจัดฝึกอบรมหรือให้คำแนะนำในการเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาที่ต้องการสื่อสาร
เพื่อช่วยให้ครูและบุคลากรสามารถเข้าใจข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและตรงประเด็น ผู้บริหารควรเน้นการใช้สื่อที่
สามารถแสดงข้อมูลในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและชัดเจน เพื่อให้ง่ายต่อการทำความเข้าใจและการตัดสินใจ
5. ด้านศักยภาพในการรับและส่งสาร ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร เช่น แอป
พลิเคชันไลน์ (Line) หรือระบบออนไลน์ เพื่อให้ครูสามารถถามคำถามและได้รับคำตอบทันที การใช้ช่องทางที่
หลากหลายและการประชุมกลุ่มย่อยจะช่วยให้ผู้บริหารเข้าใจปัญหาของครูได้มากขึ้น รวมถึงควรพัฒนาเทคนิค
การฟังและการตอบสนอง เพื่อให้ข้อมูลที่ส่งไปครบถ้วนและมั่นใจว่าไม่มีการเข้าใจผิด
6. ด้านช่องทางข่าวสาร ผู้บริหารสถานศึกษาควรเพิ่มช่องทางการสื่อสารออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชัน
ไลน์ (Line), E-mail หรือเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้ข่าวสารเข้าถึงครูได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง พร้อมลด
ความถี่การประชุม โดยใช้สื่อออนไลน์ในการแจ้งข่าวสารเบื้องต้น และใช้การประชุมเมื่อมีเรื่องสำคัญหรือ
ซับซ้อน นอกจากนี้ควรบันทึกและเผยแพร่ผลการประชุมให้ครูที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้ เพื่อให้ทุกคนติดตาม
ข้อมูลสำคัญได้ครบถ้วน

7. ด้านความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้ระบบดิจิทัลในการติดตามความก้าวหน้าของครู เพื่อเพิ่มความสะดวกและประสิทธิภาพในการตรวจสอบ โดยจัดทำรายงานและสื่อสารข้อมูลความคืบหน้าให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ควรกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จที่ชัดเจน และจัดการประชุมเป็นระยะเพื่อประเมินผลและทบทวนความก้าวหน้าของการปฏิบัติงาน เพื่อให้การติดตามมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

สรุปผลการวิจัย

1. การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1 (X_{tot}) โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การสื่อสารของผู้บริหารอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ช่องทางข่าวสาร, ความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ, ความน่าเชื่อถือ, เนื้อหา, ความชัดเจน, บริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม และศักยภาพในการรับและส่งสาร ตามลำดับ

2. แนวทางพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา เป็นพหุแนวทาง โดยมีแนวทางการพัฒนา 7 ด้าน 14 แนวทาง ดังนี้

2.1 ด้านความน่าเชื่อถือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้ช่องทางที่ทันสมัยและหลากหลาย รวมถึงการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง และฝึกอบรมทักษะการสื่อสารเพื่อให้ข้อมูลที่ส่งออกไปมีความแม่นยำและเข้าใจง่าย

2.2 ด้านบริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม ผู้บริหารสถานศึกษาควรตระหนักถึงบริบทของสถานการณ์ พัฒนาการสังเกตและปรับท่าทางให้เหมาะสมกับสถานการณ์จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร โดยท่าทางที่มั่นใจและสง่างามจะเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและเพิ่มการยอมรับจากครู

2.3 ด้านเนื้อหา ผู้บริหารสถานศึกษาควรสร้างช่องทางให้ครูแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะ เพื่อพัฒนาการสื่อสารในอนาคต โดยเนื้อหาควรสอดคล้องกับความคิดเห็นและความต้องการของครู รวมถึงการให้ข้อมูลที่เป็นรูปธรรมและสามารถใช้งานได้จริง

2.4 ด้านความชัดเจน ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้สื่อดิจิทัลที่ช่วยให้การนำเสนอข้อมูลมีประสิทธิภาพและสามารถเข้าใจได้ดีขึ้น รวมถึงการเลือกสื่อที่เหมาะสมและฝึกอบรมการใช้สื่อเพื่อการสื่อสารที่ตรงประเด็น

2.5 ด้านศักยภาพในการรับและส่งสาร ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line) หรือระบบออนไลน์ เพื่อให้ครูถามคำถามและได้รับคำตอบทันที รวมถึงการพัฒนาเทคนิคการฟังและตอบสนองเพื่อให้ข้อมูลครบถ้วน

2.6 ด้านช่องทางข่าวสาร ผู้บริหารสถานศึกษาควรใช้ช่องทางออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line), E-mail หรือเว็บไซต์ของโรงเรียนเพื่อให้ข่าวสารเข้าถึงครูได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง พร้อมทั้งบันทึกและเผยแพร่ผลการประชุม เพื่อให้ครูติดตามข้อมูลสำคัญได้ครบถ้วน

2.7 ด้านความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ ผู้บริหารสถานศึกษาควรจัดระบบดิจิทัลในการติดตามความก้าวหน้าของครู โดยจัดทำรายงานและสื่อสารความคืบหน้าให้ทุกฝ่ายได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ พร้อมการกำหนดเป้าหมายและการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

อภิปรายผลการวิจัย

1. จากข้อค้นพบเกี่ยวกับการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าอยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยเรียงค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ช่องทางข่าวสาร, ความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ, ความน่าเชื่อถือ, เนื้อหา, ความชัดเจน, บริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม และศักยภาพในการรับและส่งสาร ตามลำดับ ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานของการวิจัยที่ตั้งไว้ว่า การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 อยู่ในระดับปานกลาง ที่เป็นเช่นนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ให้ความสำคัญ กับการสื่อสารอย่างต่อเนื่องและชัดเจน ทั้งในรูปแบบการประชุม การแจ้งข่าวสาร และการใช้ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์โรงเรียน เฟซบุ๊ก และแอปพลิเคชันไลน์ ซึ่งช่วยให้ข้อมูลข่าวสารกระจายไปยังครู บุคลากร และผู้ปกครองได้อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ วัฒนธรรมองค์กรในกลุ่มโรงเรียนยังส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารสองทาง ครูและบุคลากรสามารถสะท้อนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะกลับไปยังผู้บริหาร ทำให้เกิดความเข้าใจตรงกันและความร่วมมือระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรเพิ่มขึ้น การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพนี้ยังมีผลต่อการทำงานร่วมกันของครูในโรงเรียน การใช้ช่องทางที่หลากหลาย และการสื่อสารที่ชัดเจนและตรงประเด็นช่วยให้บุคลากรในโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างความน่าเชื่อถือในข้อมูลที่สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีในการส่งข้อมูลที่รวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับหลักการแนวคิดของทัวริช (Tourish, 2003) เน้นถึงความสำคัญของการสื่อสารในการบริหารงานโดยระบุว่า การสื่อสารมีบทบาทสำคัญ 5 ประการ ได้แก่ 1) การแจ้งข้อมูลข่าวสารเพื่อประสานงานและบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน 2) การกระตุ้นและจูงใจพนักงานเพื่อพัฒนาการทำงาน 3) การประเมินผลการทำงานเพื่อประเมินความก้าวหน้าและการดำเนินงาน 4) การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานเพื่อเสริมความร่วมมือ และ 5) การวินิจฉัยและสั่งการภายในองค์กรเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว สอดคล้องกับจุฑามาศ ศิลป์ไพบุลย์พานิช (2558) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารกับประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก เช่นเดียวกับศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์ (2566) ได้ศึกษาเรื่อง ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2

ผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2 ในภาพรวมและรายด้านทุกด้าน อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับกรณีการ พูลประสาร (2568) ได้ศึกษาเรื่องทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มอำเภอเพ็ญ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก สอดคล้องจักรกฤษณ์ เกษไชยสง, มิตรภาณี พุกกล่อม และพงษ์ศักดิ์ รวมชมรัตน์ (2565) ศึกษาเกี่ยวกับ ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 4 พบว่า ทักษะทางด้านการสื่อสารมีการปฏิบัติโดยรวมอยู่ในระดับมากซึ่งพบว่าทักษะการสื่อสารของผู้บริหารในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาต่าง ๆ อยู่ในระดับมากเช่นเดียวกัน

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า การสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา อยู่ในระดับมากทุกด้าน และเมื่อพิจารณารายด้าน สามารถอภิปรายได้ดังนี้

1.1 ด้านความน่าเชื่อถือ มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะ การสื่อสารที่จริงใจและโปร่งใสจากผู้บริหารสถานศึกษาช่วยสร้างความไว้วางใจและความร่วมมือในองค์กร การให้ข้อมูลที่ชัดเจนและตรงประเด็นช่วยให้ครูเข้าใจและปรับใช้ในการพัฒนางานการศึกษาได้ดีขึ้น ข้อมูลที่มาจากแหล่งที่น่าเชื่อถือช่วยเสริมสร้างความมั่นใจและลดความเข้าใจผิด การสื่อสารลายลักษณ์อักษรช่วยยืนยันข้อมูลและสามารถอ้างอิงในอนาคต ส่วนการสื่อสารที่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษรก็ช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ลึกซึ้ง การสื่อสารที่ทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาโรงเรียนให้ตอบสนองต่อความต้องการของครูและนักเรียนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ซึ่งตรงกับการวิจัยของจุฑามาศ ศิลป์ไพบุลย์พานิช (2565) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารกับประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ในด้านความน่าเชื่อถือ มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

1.2 ด้านบริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษาสามารถปรับใช้หลักการสื่อสารให้เหมาะสมกับบริบทและปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือภายในองค์กร การใช้สื่อประสมช่วยถ่ายทอดสารที่ซับซ้อนหรือเน้นย้ำประเด็นสำคัญ เพื่อให้ผู้รับสารเข้าใจและจดจำได้ง่ายขึ้น เช่น ในการประชุมผู้บริหารจะพิจารณาความแตกต่างของผู้รับสารในด้านความรู้และความคาดหวัง การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพยังรวมถึงการปรับภาษา ระดับความสุภาพ และการแสดงออกทางกายภาพให้เหมาะสมกับบุคคลและสถานการณ์ เช่น การประชุมที่ตึงเครียดหรือการให้กำลังใจ ซึ่งช่วยเพิ่มความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานได้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของจุฑามาศ ศิลป์ไพบุลย์พานิช (2565) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารกับประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของครูในสถานศึกษา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ในด้านบริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

1.3 ด้านเนื้อหา มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษาสามารถสร้างเนื้อหาการสื่อสารที่ชัดเจนและเหมาะสมกับผู้รับสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพิจารณาและวิเคราะห์ข้อมูลก่อนการส่งสารช่วยเพิ่มความถูกต้องและความน่าเชื่อถือ ทำให้ครูเข้าใจตรงกันและสามารถนำข้อมูลไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของครูยังช่วยกระตุ้นความสนใจและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการทำงาน ทำให้เกิดความร่วมมือและการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพภายในโรงเรียน การสื่อสารที่ชัดเจนและตรงประเด็นจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการและพัฒนาการเรียนการสอนในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์ (2566) ได้ศึกษาเรื่องทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 ในด้านเนื้อหา มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

1.4 ด้านความชัดเจน มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาที่ชัดเจนและตรงประเด็นในบริบทของสถานศึกษามีบทบาทสำคัญในการช่วยให้ครูและบุคลากรรับข้อมูลได้ตรงกัน ซึ่งลดความสับสนและช่วยให้สามารถนำข้อมูลไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเสริมด้วยสื่อประกอบที่เหมาะสมไม่เพียงแต่เพิ่มความน่าสนใจ แต่ยังช่วยกระตุ้นความสนใจและเสริมสร้างความร่วมมือภายในโรงเรียน ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีทิศทางเดียวกัน ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของกรรณิการ์ พูลประसार (2567) ได้ศึกษาเรื่องทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มอำเภอเพ็ญ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต 1 ในด้านความชัดเจน มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

1.5 ด้านศักยภาพในการรับและส่งสาร มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการกระตุ้นใจและใช้เทคนิคการสื่อสารที่สอดคล้องกับบุคลิกภาวะของครู โดยเฉพาะการเลือกใช้ศัพท์ทางวิชาการที่ตรงตามเนื้อหาวิชา ซึ่งแสดงถึงความใส่ใจในบริบททางวิชาชีพของครูแต่ละคน การสื่อสารที่แม่นยำช่วยให้เกิดความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารสถานศึกษาและครู การปรับใช้เทคนิคการสื่อสารที่หลากหลายตามสถานการณ์และผู้รับสารช่วยเสริมสร้างความร่วมมือและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์ (2566) ได้ศึกษาเรื่องทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประณตศึกษานนทบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประณตศึกษานนทบุรี เขต 2 ในภาพรวมและรายด้านทุกด้านในด้านศักยภาพในการรับและส่งสาร มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

1.6 ด้านช่องทางข่าวสาร มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษานำช่องทางข่าวสารที่หลากหลายมาใช้ โดยเลือกช่องทางที่รวดเร็วและสามารถโต้ตอบได้ทันทีในสถานการณ์เร่งด่วน ซึ่งช่วยให้การสื่อสารกับครูเป็นไปอย่างทันเหตุการณ์และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้สื่อสังคมออนไลน์และเว็บไซต์เผยแพร่ข้อมูลที่รวดเร็วและครอบคลุม ทำให้ข้อมูลกระจายไปยังผู้รับสารได้อย่างทั่วถึง การใช้ช่องทางเหล่านี้เสริมสร้างความเข้าใจตรงกันของคณะครูผ่านการประชุมชี้แจงเป็นประจำ ซึ่งเปิดโอกาสให้ครูสอบถามและเสนอความคิดเห็นได้ในที่ประชุม ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของกรรณิการ์ พูลประสาร (2566) ได้ศึกษาเรื่องทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มอำเภอเพ็ญ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ในด้านช่องทางข่าวสาร มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

1.7 ด้านความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเป็นเพราะผู้บริหารสถานศึกษามุ่งมั่นในการสื่อสารอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งช่วยให้ครูมีทิศทางในการทำงานที่ชัดเจนและสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ตรงกับความคาดหวังได้ทันที การประชุมกลุ่มย่อยช่วยกระตุ้นการทำงานและสร้างความร่วมมือระหว่างครูและผู้บริหาร ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและความเข้าใจตรงกัน รวมถึงการจัดทำรายงานที่ชัดเจนเพื่อประเมินความก้าวหน้า ซึ่งช่วยให้ทั้งผู้บริหารและครูสามารถตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการทำงานได้ทันที เป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีระเบียบและพัฒนาไปในทิศทางที่ดี ซึ่งสอดคล้องกับวิจัยของจุฑามาศ ศิลป์ไพบุลย์พานิช (2565) ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารกับประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า ทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาญจนบุรี เขต 3 ในด้านความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ มีผลการวิจัยอยู่ในระดับมาก

2. แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครปฐม เขต 1 เป็นพหุแนวทาง โดยมีแนวทางการพัฒนา 7 ด้าน 14 แนวทาง ในแต่ละด้านสามารถอภิปรายได้ ดังนี้

2.1 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านความน่าเชื่อถือ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรเป็นแบบอย่างในการสื่อสารเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โดยเลือกใช้ช่องทางที่หลากหลาย เช่น ระบบออนไลน์, สื่อสังคม หรือการประชุมภายใน เพื่อให้การสื่อสารมีประสิทธิภาพ

และเข้าถึงได้รวดเร็ว การฝึกอบรมทักษะการสื่อสารจะช่วยให้การถ่ายทอดข้อมูลชัดเจน ตรงประเด็น และเหมาะสมกับสถานการณ์ ส่งผลให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย

2.2 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านบริบทของสถานการณ์หรือสภาพแวดล้อม คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรตระหนักถึงบริบทของสถานการณ์ก่อนการสื่อสาร โดยเลือกใช้ถ้อยคำ น้ำเสียง และท่าทีที่เหมาะสมกับบุคคลและโอกาส การสังเกตบรรยากาศและอารมณ์ของผู้ฟังจะช่วยลดความขัดแย้งและส่งเสริมบรรยากาศเชิงบวกในองค์กร การปรับท่าทางให้เหมาะสมยังสะท้อนถึงภาวะผู้นำที่มีความเข้าใจในมนุษย์สัมพันธ์

2.3 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านเนื้อหา คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรเปิดโอกาสให้ครูแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อให้การสื่อสารตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของครู การประชุมหรือการสำรวจความคิดเห็นช่วยให้ผู้บริหารได้รับข้อมูลเชิงลึกและสามารถปรับปรุงเนื้อหาได้ตรงจุด เนื้อหาควรมีความชัดเจน เข้าใจง่าย และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

2.4 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านความชัดเจน คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่มีความชัดเจน โดยใช้สื่อดิจิทัลเป็นเครื่องมือช่วยในการนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบและเข้าใจง่าย การเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมกับเนื้อหาและกลุ่มเป้าหมาย เช่น อินโฟกราฟิก วิดีโอ หรือสไลด์นำเสนอ จะช่วยให้ผู้รับสารเข้าใจสารได้รวดเร็วและตรงประเด็นมากขึ้น นอกจากนี้ ผู้บริหารควรจัดอบรมให้ครูและบุคลากรมีทักษะในการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารภายในองค์กร การสื่อสารที่ชัดเจนและมีโครงสร้างดีจะช่วยลดความคลาดเคลื่อนทางข้อมูลและสร้างความเข้าใจร่วมกันในทิศทางเดียวกัน ส่งผลให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

2.5 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านศักยภาพในการรับและส่งสาร คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรพัฒนาศักยภาพในการรับและส่งสารโดยใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนการสื่อสารที่รวดเร็วและทั่วถึง เช่น การใช้แอปพลิเคชันไลน์หรือระบบสื่อสารภายใน ผู้บริหารควรฝึกทักษะการฟังเพื่อเข้าใจประเด็นที่ครูต้องการสื่อสารอย่างแท้จริง และตอบสนองอย่างเหมาะสม

2.6 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านช่องทางข่าวสาร คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรเลือกใช้ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสมกับบริบทขององค์กร เช่น การใช้ Line, E-mail หรือเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้ข้อมูลกระจายได้รวดเร็วและทั่วถึง ผู้บริหารควรมีระบบจัดเก็บข้อมูลข่าวสารเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้สะดวก

2.7 แนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา ในด้านความต่อเนื่องและความสม่ำเสมอ คือ ผู้บริหารสถานศึกษาควรวางแผนการสื่อสารอย่างเป็นระบบเพื่อให้การติดตามและรายงานผลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการรายงานข้อมูลความก้าวหน้าจะช่วยให้การสื่อสารรวดเร็วและโปร่งใส การสื่อสารที่มีความต่อเนื่องและเป็นระบบจะเสริมความมั่นใจและประสิทธิภาพในการบริหารงานของสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะทั่วไป

จากการศึกษาเรื่องการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 ดังนี้

1. จากการศึกษาเรื่องการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 พบว่าโดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาควรพัฒนาการสื่อสารให้มีความน่าเชื่อถือ ชัดเจน และเหมาะสมกับบริบท โดยใช้ช่องทางสื่อสารที่ทันสมัย เช่น เว็บไซต์ ไลน์ เฟซบุ๊ก หรืออีเมล เพื่อให้ข้อมูลถึงครู บุคลากร และผู้ปกครองอย่างรวดเร็ว และถูกต้อง พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ผู้บริหารควรปรับบุคลิก ท่าทาง และน้ำเสียงให้เหมาะสมกับสถานการณ์และเปิดโอกาสให้ครูแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการพัฒนา การสื่อสารควรชัดเจนและสามารถนำไปใช้ได้จริง การใช้สื่อดิจิทัล เช่น อินโฟกราฟิก วิดีโอ หรือระบบออนไลน์ จะช่วยให้ข้อมูลเข้าใจง่ายและตรงประเด็น นอกจากนี้ ควรใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารเพื่อตอบสนองทันที เช่น ระบบไลน์กลุ่ม หรือถาม-ตอบออนไลน์ และจัดระบบติดตามข้อมูลข่าวสารภายใน เช่น การบันทึกผลการประชุม และการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญเพื่อให้ทุกฝ่ายเข้าใจทิศทางเดียวกัน

2. จากการศึกษากการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 พบว่าด้านศักยภาพในการรับและส่งสาร มีค่ามัชฌิมเลขคณิตน้อยกว่าด้านอื่น ๆ จึงขอเสนอแนะ ดังนี้ ผู้บริหารสถานศึกษาควรส่งเสริมการพัฒนาทักษะการสื่อสารทั้งในเชิงรับและเชิงรุก โดยเฉพาะการรับฟังอย่างตั้งใจและเข้าใจความหมายของผู้พูดอย่างถ่องแท้ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลในการส่งต่อข้อมูลข่าวสาร และการสร้างช่องทางสื่อสารสองทางระหว่างผู้บริหารกับครู เพื่อเปิดโอกาสให้ครูมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ควรจัดอบรมหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการสื่อสารภายในองค์กร เพื่อพัฒนาทักษะและทัศนคติในการสื่อสารร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งจะช่วยยกระดับศักยภาพในการรับและส่งสารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และนำไปสู่การบริหารจัดการสถานศึกษาที่โปร่งใส มีส่วนร่วม และบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจของสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

ตามที่คุณวิจัยได้ทำการศึกษากการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร เขต 1 เพื่อเป็นประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้า จึงมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรมีการศึกษาวิจัยเรื่องปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1
2. ควรมีการทำวิจัยเชิงคุณภาพเกี่ยวกับการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพของสถานศึกษา กลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 1
3. ควรมีการศึกษาแนวทางการพัฒนาการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มโรงเรียนพระปฐมเจดีย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครปฐม เขต 2

รายการอ้างอิง

- กรรณิการ์ พูลประสาร. (2568). ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มอำเภอเพ็ญ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1. *วารสารวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร*, 5(2), 759–770.
- กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครปฐม. (2567). *แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดนครปฐม 5 ปี (พ.ศ. 2566–2570) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567*. สืบค้นจาก <https://citly.me/en/hP1oS>
- จักรกฤษณ์ เกษโรสง, มิตาภาณี พุมกลอม, และ พงษ์ศักดิ์ รวมชมรัตน์. (2565). ทักษะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต 4. *วารสารนวัตกรรมการศึกษาและการวิจัย*, 6(1), 1–15.
- จุฑามาศ ศิลป์ไพบูลย์พานิช. (2558). ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะการติดต่อสื่อสารของผู้บริหารกับประสิทธิภาพการทำงานเป็นทีมของครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต 3 [*ค้นคว้าอิสระ ครุศาสตรมหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี*].
- ณัฐสุตา วิจิตรจามรี. (2558). *การสื่อสารในองค์การ* (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- ธีรวิทย์ แพบัว. (2564). ทักษะการสื่อสารของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนมาตรฐานสากล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 3 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา. *วารสารครุศาสตร์ปริทรรศน์*, 8(1), 58.
- ศิริรัตน์ วงศ์คำจันทร์. (2566). ทักษะการสื่อสารในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2. *วารสาร มจร อุบลปริทรรศน์*, 8(3), 825.
- สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา. (2560). *แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560–2579*. กรุงเทพฯ: พรักหวานกราฟฟิค.
- สุรพงษ์ โสธนะเสถียร. (2563). *ทฤษฎีการสื่อสาร*. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- Best, J. W., & Kahn, J. V. (2006). *Research in education* (10th ed.). Massachusetts: Pearson Education Inc.

- Cutlip, S. M., Center, A. H., & Broom, G. M. (2013). *Effective public relations* (11th ed.). Englewood Cliffs, NJ: Prentice-Hall, Inc.
- Likert, R. (1961). *New patterns of management*. New York: McGraw-Hill Book Company.
- Krejcie, R. V., & Morgan, D. W. (1970). Determining sample size for research activities. *Educational and Psychological Measurement*, 30(3), 607–610.
- Tourish, D., & Robson, P. (2003). Critical upward feedback in organizations: Processes, problems, and implications for communication management. *Journal of Communication Management*, 8(2), 150–167.